ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства»

Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 11
от 30 мая 2019 г.

Кафедра «Маркетинг и коммерция»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление товарным ассортиментом и запасами»

Направление подготовки – 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО,

профиль «Маркетинг»

Уровень высшего образования - бакалавриат

Махачкала – 2019 г.

УДК 347.71(075)
ББК У9(2)42я

Составитель: Шахшаева Лиана Магомедовна, преподаватель кафедры «Маркетинг и коммерция» ДГУНХ

Внутренний рецензент: Минатуллаев Арслан Айнутдинович, кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой «Менеджмент» ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет народного хозяйства».

Внешний рецензент: Абдурашидова Аминат Магомедкамильевна, директор межрегионального маркетингового центра «Москва-Дагестан»

Представитель работодателя: Алигимов Мурад Ильясович, руководитель сообщества СКФО

Рабочая программа дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего обрзования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12. 11. 2015 г. №1334 и на основании приказа Минобрнауки России от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Шахшаева Л.М. Рабочая программа дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» для направления 38.03.06 Торговое дело, профиль «Маркетинг». – Махачкала: ДГУНХ, 2019 г., 18 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 29 мая 2019 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, профиль «Маркетинг» Атаевой А.У.

Одобрена на заседании кафедры «Маркетинг и коммерция» 20 мая 2019 г., протокол № 10.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации	6
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
Раздел 5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
Раздел 6.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
Раздел 7.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	13
Раздел 8.	Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины	14
Раздел 9.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	15
Раздел 10.	Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16
Раздел 11.	Образовательные технологии	18

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» является формирование теоретических знаний об основных концепциях и методах управления товарным ассортиментом и запасами, а также развитие практических навыков эффективного управления товарным ассортиментом и запасами организациями торговли.

Задачами изучения дисциплины являются:

1. усвоение основных понятий в области категорийного менеджмента;
2. рассмотрение целей, задач и принципов управления товарным ассортиментом на торговом предприятии;
3. определение товарных категорий как объектов категорийного менеджмента;
4. изучение концепций товарного менеджмента и выявление их отличий от классических концепций управления торговым ассортиментом;
5. рассмотрение процесса управления товарными категориями, характеристика этапов этого процесса;
6. формирование умений определять товарные категории и оценивать их эффективность.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	Формулировка компетенции
ПК	**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ**
ПК-1	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	владеть:
ПК: ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ПК-1: способностью управлять	З-1: категорийный аппарат и методы управления	У-1: управлять ассортиментом, оценивать,	В-1: навыками управления ассортиментом и

ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ассортиментом и качеством товаров, диагностику дефектов; правила и методику приемки и учета товаров по количеству и качеству	контролировать и управлять качеством товаров проводить приемку и учет товаров по количеству и качеству	качеством товаров, приемки и учета товаров по количеству и качеству

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 1. Сущность управления торговым ассортиментом торговой организации с позиции логистического подхода	Тема 2. Методические подходы к анализу и планированию торгового ассортимента	Тема 3. Понятие категорийного менеджмента	Тема 4. Стратегия и ассортиментная политика розничного торгового предприятия	Тема 5. Методология категорийного ассортимента	Тема 6. Аналитические основы управления товарным ассортиментом	Тема 7. Формирование товарных запасов в розничной торговой организации
ПК-1	+	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление товарным ассортиментом и запасами» Б1.В.ДВ.6 относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана направления подготовки «Торговое дело», профиля «Маркетинг». Изучение данной дисциплины опирается на знания,умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин как история (в том числе экономическая история и история экономической мысли), философия, иностранный язык (преимущественно английский), математика. В свою очередь, изучение дисциплины «Управление товарным ассорттментом и запасами» является необходимой основой освоения таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Статистика», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Теоретические основы товароведения», «Коммереская деятельность», «Экономика организации» и «Менеджмент».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации.

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 6 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 66 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 33 ч.

на практические занятия– 33 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 132 ч.

Формы промежуточной аттестации:

6 семестр – зачет.

7 семестр – экзамен, 36 ч.

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 46 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 18 ч.

на лабораторные занятия – 18 ч.

на практические занятия – 10 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 164 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет на 3 курсе, экзамен на 4 курсе -4ч.

Раздел 4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

				В т.ч. занятия						Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
№ п/п	**Тема занятия**	**Всего академических часов**	**В т.ч. занятия лекционного типа**	**Семинары**	**Практические занятия**	**Практикумы**	**Лабораторные работы**	**Коллоквиумы**	**Иные аналогичные занятия**		
1	Сущность управления торговым ассортиментом торговой организации с позиции логистического подхода	**36**	**4**		**4**	-	-	-	-	**28**	Типовые задачи Тестовое задание
2	Методические подходы к анализу и планированию торгового ассортимента	**36**	**4**		**4**	-	-	-		**28**	Типовые задачи Тестовое задание
3	Понятие категорийного менеджмента	**36**	**4**		**4**	-	-	-		**28**	Типовые задачи Тестовое задание
4	Стратегия и ассортиментная политика розничного торгового предприятия	**36**	**4**		**4**	-	-	-		**28**	Типовые задачи Тестовое задание
	Итого за семестр:	**144**	**16**		**16**					**112**	
5	Методология категорийного ассортимента	**18**	**5**		**5**	-	-	-		**8**	Типовые задачи Тестовое задание
6	Аналитические основы управления товарным ассортиментом	**18**	**6**		**6**	-	-	-		**6**	Типовые задачи Тестовое задание
7	Формирование товарных запасов розничной торговой организации	**18**	**6**		**6**	-	-	-		**6**	Типовые задачи Тестовое задание

	Итого за семестр	**54**	**17**		**17**					**20**	
	Итого, в том числе контроль 18 часов	**216**	**33**		**33**	**-**	**-**	**-**		**132**	**зачет в 6 семестре экзамен в 7 семестре**

Заочная форма обучения

				В т.ч. занятия						Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
№ п/п	Тема занятия	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	Семинары	Практические занятия	Практикумы	Лабораторные работы	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1	Сущность управления торговым ассортиментом торговой организации с позиции логистического подхода	**28**	**2**			-	**2**	-	-	**24**	Типовые задачи Тестовое задание
2	Методические подходы к анализу и планированию торгового ассортимента	**30**	**2**		**2**	-	**2**	-		**24**	Типовые задачи Тестовое задание
3	Понятие категорийного менеджмента	**34**	**4**		**2**	-	**4**	-		**24**	Типовые задачи Тестовое задание
4	Стратегия и ассортиментная политика розничного торгового предприятия	**30**	**2**		**2**	-	**2**	-		**24**	Типовые задачи Тестовое задание
5	Методология категорийного ассортимента	**28**	**2**			-	**2**	-		**24**	Типовые задачи Тестовое задание
6	Аналитические основы управления товарным ассортиментом	**30**	**2**		**2**	-	**2**	-		**24**	Типовые задачи Тестовое задание
7	Формирование товарных запасов розничной	**30**	**4**		**2**	-	**4**	-		**20**	Типовые задачи Тестовое

	торговой организации										задание
	Итого, в том числе контроль 6 часов	**216**	**18**		**10**	**-**	**18**	**-**		**164**	**зачет в 6 семестре экзамен в 7 семестре**

Раздел 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	автор	Название учебно-методической литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Выходные данные по стандарту
1	Хасбулатова Б.М.	Учебное пособие по дисциплине «Управление товарным ассортиментом и запасами» для направления подготовки «Торговое дело»	http://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/up-fgos-14-15-markkomm-22.pdf

Раздел 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по стандарту	Количество экземпляров библиотеке ДГУНХ /Адрес доступа
Основная учебная литература				
1	Магомедов, Ш.Ш.	Управление товарным ассортиментом и запасами : учебник	Ш.Ш. Магомедов. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 176 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров).	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496208
II. Дополнительная литература				
2	Лифиц, И. М.	Товарный менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата	И. М. Лифиц, Ф. А. Жукова, М. А. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 405 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3959-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт	https://biblio-online.ru/bcode/426168
Материалы аналитических интернет-сайтов				
1	http:/ www. rbc. ru – РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)			
2	http:/ www. businesspress.ru - Деловая пресса;			
3	http:/ www. nta –rus. ru - Национальная торговая ассоциация			
4	http:/ www. rtpress. ru - Российская торговля			
Официальные издания:				

1	Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/
2	Федеральный закон от 25 декабря 2018 г. N 487-ФЗ "О внесении изменения в статью 251 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" https://rg.ru/2018/12/28/predpri-dok.html
3	Федеральный закон от 13 марта 2006 г. №38-ФЗ «О рекламе» // СЗ РФ. – 2006. – № 12. – Ст. 1232. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/
4	Федеральный закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.03.2019) "О защите прав потребителей" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/
5	Федеральный закон РФ от 23 сентября 1992 г. «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_996/
6	Федеральный закон РФ "О коммерческой тайне" от 16.08.2004 г. (в последней действующей редакции от 18 апреля 2018 года) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/
Материалы периодических изданий	
1	Журнал «Практический маркетинг» https://bci-marketing.ru/
2	Журнал «Маркетинг в России и за рубежом» http://www.mavriz.ru/
3	Журнал «Управление магазином» http://www.trademanagement.ru
4	Журнал «Управление сбытом» http://www.sellings.ru
5	Журнал «Продавать! Техника продаж» http://www.tehnikaprodazh.ru
	Справочно-библиографическая литература
1	Богатин Н: 1С: Торговля и Склад 7.7: Справочник бухгалтера и товароведа, М.: - Триумф, 2017.
2	Карпова С.В., Перцовский Н.И.; отв. ред. И.А. Фирсова Глоссарий по маркетингу: учебное пособие. М.: Палеотип, 2016г., 336с.
3	Космин В.В., Грицык В.И.Словарь аббревиатур. Транспорт, строительство, экономика, менеджмент, маркетинг, системотехника, информатика, геоинформатик, изд-во УМЦ ЖДТ, 2015 г.

Раздел 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (http://e-dgunh.ru). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

http://www.rospotrebnadzor.ru/ – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

http://www.tsouz.ru – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].

http://www.stq.ru/ – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

http://www.spros.ru/ – официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» [Электронный ресурс].

http://www.ozpp.ru/ – официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс].

http.//www.mozp.org/ – официальный сайт Московского общества защиты прав потребителей. [Электронный ресурс].

http://www.asq.org/. – официальный сайт Американского общества качества [Электронный ресурс].

http://www.znaytovar.ru/ – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

http://www.falshivkam.net/ – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров, методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.

http://www.legprommarket.ru/ – на сайте пользователь без регистрации и ограничений может просматривать каталог предприятий-участников и каталог представленной ими продукции (товаров), может получить информацию о товаре и координаты производителя продукции (товара).

Раздел 8. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Практические занятия по курсу «Управление товарным ассортиментом и запасами» проводятся под руководством преподавателя. Чтобы хорошо подготовиться к практическому занятию, от обучающегося требуется:

-овладение теоретическими знаниями в области основ коммерческой деятельности;

-освоение товароведных основ товаров;

-освоение основных методов определения качества и конкурентоспособности товаров;

-изучение свойств и показателей ассортимента товаров, формирования и управления ассортиментом товаров;

-изучение основных потребительских характеристик продовольственных и непродовольственных товаров;

Методика изучения предмета строится на основе сочетания теоретического обучения с проведением практических и лабораторных занятий. Поэтому в содержательной части рабочей программы представлены теоретические вопросы, а также дан перечень практических заданий, позволяющих обучающимся приобрести умения оценки качества, изучения и анализа ассортимента товаров, диагностики дефектов. На практических занятиях решают ситуационные задачи,

участвуют в деловых играх. На лабораторных занятиях проводится анализ товарной и коммерческой информации.

Самостоятельная работа – это планируемая учебная и научная работа обучающихся, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы обучающихся определяется концепцией дисциплины, ее рабочей программой.Самостоятельная работа включает подготовку к занятиям в соответствии с вопросами, изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы обучающихся.

На первом занятии производиться ознакомление обучающихся с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; осуществляется помощь обучающегося составить график самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

В ходе выполнения заданий обучающийся должны быть решены следующие задачи:

-углублённое знакомство с предметом исследования;

-овладение навыками работы с учебной литературой;

-выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал, использовать результаты анализа для подведения обоснованных выводов и принятия управленческих решений.

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, обучающийся должен ознакомиться с содержанием рабочей программы. Это необходимо для того, чтобы осмыслить суть предлагаемых работ и круг вопросов, которые предстоит освоить, а также определить место и значимость самостоятельных заданий в общей структуре программы курса.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале занятия обучающийся под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления.

Раздел 9. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

9.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 7 Professional . 64x;
- Антивирус Kaspersky Endpoint 10;
- Microsoft Office Professional.

9.2.Перечень информационных справочных систем:

– Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

9.3. Перечень профессиональных баз данных

- ✓ База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: http://www.minprom.gov.ru
- ✓ База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: http://www.tpprf.ru
- ✓ База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru
- ✓ База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: http://www.fips.ru/rospatent/index.htm
- ✓ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/

Раздел 10. Описание материально – технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

I. Для проведения занятий лекционного типа – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - аудитория № 5-16, корпус № 2.

Аудитория № 5-16 оснащена:

Комплект учебной мебели на 11 посадочных мест.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.biblio-online.ru) – 1 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

II. Для проведения занятий семинарского типа – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа – аудитория № 5-16, корпус № 2.

Аудитория № 5-16 оснащена:

Комплект учебной мебели на 11 посадочных мест.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.biblio-online.ru) – 1 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

III. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций - учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - аудитория № 5-16, корпус № 2.

Аудитория № 5-16 оснащена:

Комплект учебной мебели на 11 посадочных мест.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.biblio-online.ru) – 1 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

IV. Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - аудитория № 5-16, корпус № 2.

Аудитория № 5-16 оснащена:

Комплект учебной мебели на 11 посадочных мест.

Доска меловая – 1 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор – 1 ед., персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.biblio-online.ru) – 1 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

V. Помещение для самостоятельной работы - аудитория № 5-2, корпус № 2.

Аудитория № 5-2 оснащена:

Персональными компьютерами с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза – 10 ед.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
5. WinDjView

6.Adobe Acrobat Reader
7. Project Expert
8. 7-ZIP 9.20

Раздел 11.Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Управление товарным ассортиментом и запасами» применяются следующие образовательные технологии:

Деловая игра –применяются в качестве средства активного обучения экономике, бизнесу, познания норм поведения, освоения принятии решения.

Метод кейс-стадий – обучение, при котором обучающиеся и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. При данном методе обучения пбучающийся самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора.

Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которой является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении.

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать.

Внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).