

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 11 от 30 мая 2019 г.*

Кафедра «Гражданское право»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА»**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
профиль «Гражданское право»**

Уровень высшего образования - бакалавриат

Формы обучения - очная, очно-заочная, заочная

Махачкала – 2019

УДК 347

ББК 67.4

Составители - Махмудова Марьяна Амруллаховна, кандидат юридических наук, доцент кафедры «Гражданское право» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Халифаева Анжела Курбановна, доктор юридических наук, профессор кафедры «Гражданское право» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

Представитель работодателя – Гаджимурзаев Осман Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Юридическая клиника» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016г. № 1511, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Юридическая клиника» размещена на сайте www.dgunh.ru

Махмудова М.А. Рабочая программа дисциплины «Юридическая клиника» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право», – Махачкала: ДГУНХ, 2019 г. 19 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 29 мая 2019 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право», к.ю.н., доцентом Далгатовой А.О.

Одобрена на заседании кафедры «Гражданское право» 25 мая 2019 г., протокол № 11.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	6
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	16
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	16
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
Раздел 9.	Образовательные технологии	18
	Лист актуализации рабочей программы дисциплины	19

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью дисциплины является формирование компетенции обучающегося в области подготовки и оформления нормативных правовых актов и юридических документов, порядка их применения, способов их толкования и систематизации, навыков выполнения правоприменительных и правоохранительных действий в профессиональной деятельности, формирования у студентов представления о работе юридической клиники, правилах предоставления слабозащищенным слоям населения бесплатной юридической помощи, способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование умения применения теоретических отраслевых и теоретических фундаментальных юридических знаний в реальной правовой деятельности;
- формирование навыков составления юридической документации для решения конкретных юридических казусов; дачи консультаций населению по вопросам права;
- формирование уважительного отношения студента к законным интересам граждан;
- подготовка к самостоятельному общению с гражданами, их опросу и обработке полученной информации, «фильтрации» обращений, не подлежащих рассмотрению в юридической клинике.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Юридическая клиника» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы.

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции	Компонентный состав компетенции		
	ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
ПК-16 способность давать квалифицированные	З1 - правила составления и основные требования к выполнению	У1 - давать квалифицированные юридические заключения и консультации в	В1 - приемами оказания юридической помощи; В2 - навыками грамотной устной и письменной речи, рационального

юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	юридических заключений в конкретных видах юридической деятельности; 32 - собственные полномочия в области предоставления юридических консультаций и заключений и не выходить за их пределы; 33 - порядок предоставления и использования различных видов правовой информации.	конкретных видах юридической деятельности; У2 - обобщать типичные моменты правового регулирования по конкретному вопросу той или иной спорной ситуации.	использования юридической терминологии; В3 – навыками эффективного решения поставленной практической правовой задачи.
---	--	--	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций								
	Тема 1. Введение в дисциплину юридическая клиника	Тема 2. Профессиональная этика юриста	Тема 3. Навыки интервьюирования	Тема 4. Навыки консультирования	Тема 5. Анализ дела. Выработка позиции по делу	Тема 6. Юридическая техника	Тема 7. Участие в суде	Тема 8. Навыки коммуникации	Тема 9. Альтернативные способы разрешения дела
ПК-16	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая клиника» относится к числу факультативных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское право».

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки по таким дисциплинам, как «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Трудовое право», «Земельное право», «Жилищное право» и др.

Успешное усвоение материала дисциплины «Юридическая клиника» позволит обучающимся использовать положения действующего законодательства для оказания помощи категориям граждан, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и случаи оказания такой помощи.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет **2** зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **17 часов**, в том числе:

лекционного типа – **17 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **55 ч.**

Формы промежуточной аттестации:

7 семестр – зачет.

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **8 часов**, в том числе:

на занятия лекционного типа – **8 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **64 ч.**

Формы промежуточной аттестации:

7 семестр – зачет.

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **4 часов**, в том числе:

лекционного типа – **4 ч.**

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – **66 ч.**

Формы промежуточной аттестации:

Курс 4 – зачет, 2 часа.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				семинары	практические занятия	лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Введение в дисциплину юридическая клиника	7	2	0	0	0	0	0	5	Проведение собеседования
2	Тема 2. Профессиональная этика юриста	8	2	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование.
3	Тема 3. Навыки интервьюирования	8	2	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, подготовка реферата
4	Тема 4. Навыки консультирования	8	2	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение

										деловой игры, подготовка реферата
5	Тема 5. Анализ дела. Выработка позиции по делу	8	2	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов
6	Тема 6. Юридическая техника	8	2	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование, решение задач
7	Тема 7. Участие в суде	8	3	0	0	0	0	0	5	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, выполнение практического задания
8	Тема 8. Навыки коммуникации	6	0	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата
9	Тема 9. Альтернативные способы разрешения дела	9	0	0	0	0	0	0	9	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата.
10	Зачет	2	2	0	0	0	0	0	0	
	Итого	72	17	0	0	0	0	0	55	

4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				семинары	практические занятия	лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	иные аналогичные занятия		
1	Тема 1. Введение в дисциплину юридическая клиника	4	2	0	0	0	0	0	2	Проведение собеседования
2	Тема 2. Профессиональная этика юриста	8	2	0	0	0	0	0	6	Проведение опроса, тестирование.
3	Тема 3. Навыки интервьюирования	10	2	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, подготовка реферата.
4	Тема 4. Навыки консультирования	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, подготовка реферата.
5	Тема 5. Анализ дела.	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач,

	Выработка позиции по делу									решение кейсов.
6	Тема 6. Юридическая техника	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач
7	Тема 7. Участие в суде	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, выполнение практического задания
8	Тема 8. Навыки коммуникации	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата
9	Тема 9. Альтернативные способы разрешения дела	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата
10	Зачет	2	2	0	0	0	0	0	0	
	Итого	72	8	0	0	0	0	0	64	

4.3. Для заочной формы обучения

	Тема дисциплины	Всего академических часов	в т. ч. занятия лекционного типа	В т. ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				семинары	практические занятия	лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Введение в дисциплину юридическая клиника	4	2	0	0	0	0	0	2	Проведение собеседования
2.	Тема 2. Профессиональная этика юриста	10	2	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование
3.	Тема 3. Навыки интервьюирования	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, подготовка реферата
4.	Тема 4. Навыки консультирования	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, подготовка реферата
5.	Тема 5. Анализ дела.	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач,

	Выработка позиции по делу									решение кейсов
6.	Тема 6. Юридическая техника	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач
7.	Тема 7. Участие в суде	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, решение задач, решение кейсов, проведение деловой игры, выполнение практического задания
8.	Тема 8. Навыки коммуникации	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата
9.	Тема 9. Альтернативные способы разрешения дела	8	0	0	0	0	0	0	8	Проведение опроса, тестирование, подготовка реферата
	Итого	70	4	0	0	0	0	0	66	
	Зачет	2								
	Итого	72								

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для проведения практики**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1.	Баиева Н.А.	Трудовое право: практикум	Ставрополь: СКФУ, 2016. 205 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459298
2.	Гонгало Б.М.	Гражданское право: учебник в 2 т. Т.1	М.: Статут, 2018. 528 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497227
3.	Гонгало Б.М.	Гражданское право: учебник в 2 т. Т.2	М.: Статут, 2018. 560 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497228
4.	Давыдов В.А., Колоколов Н.А., Разинкина А.Н., Ярцев В.В.; под общей редакцией В. А. Давыдова. — 2-е изд., перераб. и доп.	Образцы процессуальных документов. Судебное производство	Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 440 с. — (Профессиональная практика)	https://urait.ru/book/obrazcy-processualnyh-dokumentov-sudebnoe-proizvodstvo-431734
5.	Е.М. Офман, Э.Л. Лещина	Трудовое право: учебник для бакалавров: в 2-х т. Т. 2. Часть особенная.	М.: Прометей, 2017. - 491 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=483225
6.	Ярков В.В.	Гражданский процесс : практикум	М.: Статут, 2017. - 400 с.	http://biblioclub.ru/

				index.php? page=book_red&i d=486576
II. Дополнительная литература				
A) Дополнительная учебная литература				
1.	Амаглобели Н.Д, Гасанов К.К., Рассолов И.М. и др.	<u>Трудовое право:</u> <u>учебник -</u>	М.: Юнити- Дана, 2015. -503 с.	http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book_red&i d=446575
2.	Коршунова Н.М., Эриашвили Н.Д., Андреева Ю.Н.	Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие	М.: Юнити- Дана, 2015. 431 с.	http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book_red&i d=114577
3.	Суханов Е.А.	Российское гражданское право: учебник в 2 т. Т.1. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права	М.: Статус, 2015. -958 с.	http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book_red&i d=452474
4.	Суханов Е.А.	Российское гражданское право: учебник в 2 т. Т.2. Обязательственное право	М.: Статус, 2015. 1208 с.	http:// biblioclub.ru/ index.php? page=book_red&i d=452473
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)				
Федеральные законодательные акты				
Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11- ФКЗ// http:// www.pravo.gov.ru , 01.08.2014				
Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая. – Москва: Проспект, 2017. – 704 с.				
Федеральный закон от 21.11.2011 N 324-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации" http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?				

searchres=&bpas=cd00000&intelsearch=%D4%C7+%EE%F2+21.11.2011+N+324-%D4%C7++%22%CE+%E1%E5%F1%EF%EB%E0%F2%ED%EE%E9+%FE%F0%E8%E4%

Официальные периодические издания

1	Собрание законодательства Российской Федерации
2	Российская газета
3	Собрание законодательства Республики Дагестан

В) Периодические издания

Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания

1	Республиканская общественно-политическая газета «Дагестанская правда»
---	---

Специализированные периодические издания

1	Вестник гражданского права https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=572126
2	Вестник российского предпринимательства https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=561722
3	Судья. https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563749
4	Бюллетень Европейского Суда по правам человека. Российское издание https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=563730
5	Юстиция https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=572155

Г) Справочно-библиографическая литература

1.	Сырых В.М.	Правовая наука и юридическая идеология России. Энциклопедический словарь биографий	М.: РАП, Издательская группа «Юрист», 2009. 920 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=142778
2.	Малько А. В., Костенко М.А., Яровая В. В.	Юридическая техника: словарь-справочник	М.: «Директ-Медиа», 2014. 316 с	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=236492
3.	Малько А.В.	Краткий юридический словарь	М.: «Директ-Медиа», 2014. 112 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=214210

Д) Научная литература

1.	Богданова Е.Е., Богданов Д.Е., Богданов Е.В.	Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: Монография	М.: «Юнити-Дана»; «Закон и право», 2014. 335 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446478
----	--	--	---	---

2.	Шереметова Г.С.	Право на бесплатную юридическую помощь в гражданском процессе: монография	М.: Статут, 2015. 176 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452604
Е) Информационные базы данных				
1.	Справочная правовая система КонсультантПлюс			
2.	Информационно-правовая система ГАРАНТ			

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с содержанием следующих сайтов:

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ – <http://duma.gov.ru>
3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – <http://www.government.ru/>
4. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
5. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации – <https://www.vsrp.ru>
6. «Права человека в России» – <http://www.hro.org>
7. База данных Европейского Суда по правам человека – <https://espch.ru/>
8. Судебные и нормативные акты Российской Федерации - <https://sudact.ru/>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

6.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 10
- Microsoft Office Professional
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player

- 7-zip
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

6.2. Перечень информационных справочных систем

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
- Справочно-правовая система «Гарант».
- Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие».

6.3. Перечень профессиональных баз данных

- Государственная система правовой информации – официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
- База данных Европейского Суда по правам человека – <http://www.echr.coe.int.en.hudoc>
- Судебная практика – <http://www.sud-praktika.narod.ru>
- Электронная библиотека «Все о праве: компас в мире юриспруденции». Собрание юридической литературы правовой тематики. Более 300 источников. Библиотека состоит из трех категорий источников: учебные пособия, монографии, статьи. Особую ценность представляют монографии и труды русских юристов конца 19 - начала 20 века - <http://www.allpravo.ru/library>
- Библиотека юридической литературы. В библиотеке находится около 2500 документов по авторскому, административному, банковскому, жилищному, земельному, гражданскому, коммерческому, налоговому, страховому и трудовому праву и т.д. - <http://pravo.eup.ru>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Юридическая клиника» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 4-2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru) , акустическая система

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Центр правовой помощи (юридическая клиника) № 6-1

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели

Доска меловая

Набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), акустическая система

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы № 4-16 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду – 10 ед.

Помещение для самостоятельной работы №1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Юридическая клиника» активно используются интерактивные (мультимедийные) доски для облегчения освоения материала обучающимися.

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на те методы, при использовании которых обучающиеся идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение. Всем этим требованиям в наибольшей степени отвечают интерактивные методы обучения.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех обучающихся группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается

среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

В процессе изучения дисциплины также успешно используются инновационные образовательные, научно-исследовательские и научно - производственные технологии: ролевые игры и тренинги, case-study, брейн-ринги, встречи с практикующими юристами, имитация судебных процессов, интерактивные методы обучения.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от 30 июня 2020г. № 11

Зав. кафедрой 

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от 25 мая 2021г. № 10

Зав. кафедрой 