

**АОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 11 от 30 мая 2019*

2.

**Кафедра английского языка**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО»**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция,**

**профиль «Уголовное право»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**Махачкала – 2019**

УДК 811.161.

ББК 83.7

**Составитель** – Токтарова Наима Камаловна, доктор филологических наук, доцент, профессор кафедры английского языка ДГУНХ

**Внутренний рецензент** – Мусалаев Анвар Канбулатович, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского языка ДГУНХ

**Внешний рецензент** – Мирзаев Закир Мукайлович, кандидат юридических наук, доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания Дагестанского государственного педагогического университета.

**Представитель работодателя** – Гаджимурзаев Осман Магомедович, заместитель начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан.

*Рабочая программа дисциплины «Ораторское искусство» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.12.2016г. № 1511, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Рабочая программа дисциплины «Ораторское искусство» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Токтарова Н.К. Рабочая программа дисциплины «Ораторское искусство» для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право». – Махачкала: ДГУНХ, 2019. - 21 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 29 мая 2019 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовное право», к.ю.н., доцентом Далгатовой А.О.

Одобрена на заседании кафедры английского языка 24 мая 2019 г., протокол № 9.

## Содержание

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Раздел 1.</b> Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине....   | 4         |
| <b>Раздел 2.</b> Место дисциплины в структуре образовательной программы....  | 7         |
| <b>Раздел 3.</b> Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации..... | 7         |
| <b>Раздел 4.</b> Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....  | 8         |
| <b>Раздел 5.</b> Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....   | 16        |
| <b>Раздел 6.</b> Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....  | 17        |
| <b>Раздел 7.</b> Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных.....  | 18        |
| <b>Раздел 8.</b> Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....   | 19        |
| <b>Раздел 9.</b> Образовательные технологии.....   | 20        |
| <b>Лист актуализации рабочей программы дисциплины.....</b>   | <b>21</b> |

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

**Целью** освоения дисциплины «Ораторское искусство» является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для повышения общей коммуникативной и правовой культуры будущего специалиста; способности логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для создания и ведения профессионально грамотной устноречевой и письменноречевой коммуникации.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

- получение представлений об исторических этапах развития ораторского искусства;
- выработка понимания специфики изучаемой дисциплины как единого комплекса знаний из различных областей науки;
- осознание важности вербальной и невербальной составляющих звучащей речи для восприятия публичного выступления;
- усвоение практических навыков, позволяющих оратору освободиться от сковывающего его страха и чувствовать себя уверенно;
- расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка;
- определение способов овладения обучающимися определенным лексическим минимумом в соответствии с будущей профессией;
- продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- участие в диалогических и полилогических профессиональных, непрофессиональных ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

### 1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Ораторское искусство» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

| код компетенции | формулировка компетенции   |
|-----------------|--|
| <b>ОК</b>       | <b>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>  |
| <b>ОК-5</b>     | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| <b>ОПК</b>      | <b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>  |
| <b>ОПК-5</b>    | Способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.   |
| <b>ПК</b>       | <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>  |
| <b>ПК-2</b>     | Способность осуществлять профессиональную деятельность на  |

основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

## 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

| код и формулировка компетенции  | компонентный состав компетенции  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | знает:   | умеет:  | владеет:  |
| <b>ОК-5:</b> способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | 31- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;<br>32 - функциональные стили и жанры, выразительные средства языка для свободного владения русским языком и искусством речи;<br>33 - законы построения устной и письменной речи;<br>34 - основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | У1 - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;<br>У2 - анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи;<br>У3- профессионально и аргументированно излагать в устной и письменной форме гражданскую позицию и творческие идеи, создавать и редактировать профессиональные тексты, применять полученные теоретические знания на практике;<br>У4 - общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации | В1 - культурой мышления, свободно владеть деловой письменной и устной речью на русском языке, навыками публичной и научной речи в коммуникационной сфере;<br>В2 - лингвистической терминологией;<br>В3 - нормами устной и письменной литературной речи;<br>В4 - навыками правильного использования терминологии в учебно- профессиональной и официально- деловой сферах общения;<br>В5 - навыками использования полученных знаний в практике работ с людьми |
| <b>ОПК-5:</b> способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь   | 31 - основные категории и понятия, описывающие логически верную, аргументированную и ясную устную и письменную речь;<br>32 – законы построения устной и письменной речи;   | У1 - использовать грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной  | В1-навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке;<br>В2-научным, публицистическим и деловым стилями изложения;<br>В3-навыками   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>33 - грамматику, орфографию, лексику и стилистику русского языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной устной и письменной речи;</p> <p>34 - основы культуры речи;</p> <p>35 – правила этики речевого поведения юриста.</p>   | <p>и письменной речи;</p> <p>У2 - строить свою речь, следуя логике рассуждений и высказываний;</p> <p>У3 - аргументированно и ясно отстаивать свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию;</p> <p>У4 - аргументированно и ясно излагать мысли; выполнять задания по обобщению, анализу, восприятию информации;</p> <p>У5-логически верно и аргументированно выстроить письменный текст;</p> <p>У6 - вести диалог.</p> | <p>логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;</p> <p>В4-навыками публичных выступлений и речевого этикета;</p> <p>В5 - навыками составления профессионально-ориентированных и научных текстов на русском языке;</p> <p>В6 - навыками создания реферата, обзорной статьи, аналитической статьи по заданной теме;</p> <p>В7 - навыками составления деловой документации;</p> <p>В8 - средствами речевого воздействия</p> |
| <p><b>ПК-2:</b> способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p> | <p>31 – требования к речевому поведению юриста в профессиональной деятельности;</p> <p>32 – основные логические законы;</p> <p>33 – доказательство как логическую операцию;</p> <p>34 –способы опровержения, полемические приемы;</p> <p>35 – особенности эристики, диалектики, софистики;</p> <p>36 – этические правила ведения полемики.</p> | <p>У1-избегать логических ошибок;</p> <p>У2-точно и ясно отвечать на поставленные вопросы;</p> <p>У3- профессионально задавать вопросы;</p> <p>У4 –определять предмет спора;</p> <p>У5 –эффективно вести полемику;</p> <p>У6 –убеждать оппонента.</p>   | <p>В1 – навыками речевой и правовой культуры, культурой общения;</p> <p>В2 – навыками доказывания и убеждения</p> <p>В3 –навыками выстраивания доводов в споре и способами опровержения;</p>   |

### 1.3 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

## ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| код компетенции | Этапы формирования компетенций                                    |  |                                    |  |  |                                |   |   |
|-----------------|---|--|------------------------------------|--|--|--------------------------------|---|---|
|                 | Тема 1.<br>История возникновения и развития ораторского искусства | Тема 2.<br>Роды и виды ораторской речи | Тема 3.<br>Речевая культура юриста | Тема 4.<br>Основы ораторского мастерства | Тема 5.<br>Судебное ораторское искусство | Тема 6.<br>Виды судебных речей | Тема 7.<br>Искусство полемики и публичное выступление | Тема 8.<br>Общение в юридической практике |
| ОК-5            | +   | +                                      | +                                  |  |  |                                |   |   |
| ОПК-5           |   |  | +                                  | +  | +  | +                              | +   |   |
| ПК-2            |   |  | +                                  |  | +  | +                              | +   | +   |

### Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ораторское искусство» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиля «Уголовное право».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения школьного курса русского языка.

### Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 6 зачетных единиц.

#### Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 216 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа -16 часов;

на занятия семинарского типа –32 часа.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся - 132 часа.

Форма промежуточной аттестации:

экзамен -36 часов.

#### Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 216 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 4 часа;

на занятия семинарского типа –4 часа.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 172 часа.

Форма промежуточной аттестации:  
экзамен -36 часов.

### **Заочная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 216 часов, в том числе:

на занятия лекционного типа – 4 часа;

на занятия семинарского типа –8 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 200 часов.

Форма промежуточной аттестации:  
экзамен - 4 часа.



**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Для очной формы обучения**

| № п/п | Тема дисциплины  | Всего академически часов | в т.ч. занятия лекционного типа | в том числе занятия семинарского типа: |                      |   |             |                          | Самостоятельная работа | Форма текущего контроля успеваемости  |
|-------|--|--------------------------|---------------------------------|--|----------------------|---|-------------|--------------------------|------------------------|---|
|       |  |                          |                                 | семинары                               | практические занятия | Лабораторные занятия (Лабораторные работы и лабораторный практикум) | коллоквиумы | иные аналогичные занятия |                        |   |
| 1.    | Тема 1. История возникновения и развития ораторского искусства | 22                       | 2                               | 4                                      | -                    | -   | -           | -                        | 16                     | обсуждение вопросов; подготовка рефератов; проведение ролевых игр                                 |
| 2.    | Тема 2. Роды и виды красноречия                                | 22                       | 2                               | 4                                      | -                    | -   | -           | -                        | 16                     | тестирование, выполнение практических заданий; выполнение кейс-задания; проведение круглого стола |
| 3.    | Тема 3. Речевая культура юриста                                | 24                       | 2                               | 4                                      | -                    | -   | -           | -                        | 18                     | выполнение практических заданий, анализ текстов; подготовка эссе                                  |
| 4.    | Тема 4. Основы ораторского мастерства                          | 24                       | 2                               | 4                                      | -                    | -   | -           | -                        | 18                     | обсуждение вопросов, тестирование, проведение дискуссии   |
| 5.    | Тема 5. Судебное ораторское искусство                          | 22                       | 2                               | 4                                      | -                    | -   | -           | -                        | 16                     | обсуждение вопросов   |
| 6.    | Тема 6. Виды судебных речей                                    | 22                       | 2                               | 4                                      | -                    | -   | -           | -                        | 16                     | тестирование; выполнение  |

## **4.2 Для очно-заочной формы обучения**

| № п/п | Тема дисциплины  | Всего академических часов | в т.ч. занятия лекционного типа | в том числе занятия семинарского типа: |                      |   |            |                          | Самостоятельная работа | Форма текущего контроля успеваемости  |
|-------|--|---------------------------|---------------------------------|--|----------------------|---|------------|--------------------------|------------------------|---|
|       |  |                           |                                 | семинары                               | практические занятия | Лабораторные занятия (Лабораторные работы и лабораторный практикум) | коллективы | иные аналогичные занятия |                        |   |
| 1.    | Тема 1. История возникновения и развития ораторского искусства | 22                        | 2                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 20                     | обсуждение вопросов; подготовка рефератов; проведение ролевых игр                                 |
| 2.    | Тема 2. Роды и виды красноречия                                | 24                        | 2                               | 2                                      | -                    | -   | -          | -                        | 20                     | тестирование, выполнение практических заданий; выполнение кейс-задания; проведение круглого стола |
| 3.    | Тема 3. Речевая культура юриста                                | 24                        | 0                               | 2                                      | -                    | -   | -          | -                        | 22                     | выполнение практических заданий, анализ текстов; подготовка эссе                                  |
| 4.    | Тема 4. Основы ораторского мастерства.                         | 22                        | 0                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 22                     | обсуждение вопросов, тестирование, проведение дискуссии   |
| 5.    | Тема 5. Судебное ораторское искусство                          | 22                        | 0                               | 0                                      | -                    | 12  | -          | -                        | 22                     | обсуждение вопросов   |
| 6.    | Тема 6. Виды судебных речей                                    | 22                        | 0                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 22                     | тестирование; выполнение  |

4.3 Для

**заочной формы обучения**

| № п/п | Тема дисциплины  | Всего академически часов | в т.ч. занятия лекционного типа | в том числе занятия семинарского типа: |                      |   |            |                          | Самостоятельная работа | Форма текущего контроля успеваемости  |
|-------|--|--------------------------|---------------------------------|--|----------------------|---|------------|--------------------------|------------------------|---|
|       |  |                          |                                 | семинары                               | практические занятия | Лабораторные занятия (Лабораторные работы и лабораторный практикум) | коллективы | иные аналогичные занятия |                        |   |
| 1.    | Тема 1. История возникновения и развития ораторского искусства | 27                       | 2                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 25                     | обсуждение вопросов; подготовка рефератов; проведение ролевых игр                                 |
| 2.    | Тема 2. Роды и виды красноречия                                | 29                       | 2                               | 2                                      | -                    | -   | -          | -                        | 25                     | тестирование, выполнение практических заданий; выполнение кейс-задания; проведение круглого стола |
| 3.    | Тема 3. Речевая культура юриста                                | 27                       | 0                               | 2                                      | -                    | -   | -          | -                        | 25                     | выполнение практических заданий, анализ текстов; подготовка эссе                                  |
| 4.    | Тема 4. Основы ораторского мастерства                          | 25                       | 0                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 25                     | обсуждение вопросов, тестирование, проведение дискуссии   |
| 5.    | Тема 5. Судебное ораторское искусство.                         | 25                       | 0                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 25                     | обсуждение вопросов   |
| 6.    | Тема 6. Виды судебных речей                                    | 25                       | 0                               | 0                                      | -                    | -   | -          | -                        | 25                     | тестирование; выполнение кейс-задания   |

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,  
необходимой для освоения дисциплины**

| <b>№ п/п</b>                                       | <b>Автор</b>                   | <b>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</b> | <b>Выходные данные</b>                       | <b>Кол-во экз. в библиотеке ДГУНХ / адрес доступа</b>   |
|--|--------------------------------|---|--|---|
| <b><i>I. Основная литература</i></b>               |                                |   |  |   |
| 1.   | Кузнецов И.Н.                  | Риторика: учебное пособие   | М.: Дашков и Ко, 2018.- 559с                 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495825">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495825</a> |
| 2.   | Михалкин Н.В.,<br>Антюшин С.С. | Риторика для юристов: учебник и практикум для прикладного бакалавриата                            | М.: Издательство Юрайт, 2019. – 322 с.       | <a href="https://urait.ru/bcode/397813">https://urait.ru/bcode/397813</a>   |
| 3.   | Руднев В.Н.                    | Культура речи юриста: учебник и практикум для академического бакалавриата                         | М.: Издательство Юрайт, 2019. – 169 с.       | <a href="https://urait.ru/bcode/434187">https://urait.ru/bcode/434187</a>   |
| <b><i>II. Дополнительная литература</i></b>        |                                |   |  |   |
| <b><i>а) Дополнительная учебная литература</i></b> |                                |   |  |   |
| 1.   | Александров Д.Н.               | Риторика: учебное пособие   | М.: Флинта, 2018. – 624 с.                   | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79331">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79331</a>   |
| 2.   | Дивакова М.В.                  | Судебная риторика: сборник упражнений   | М.: Альтаир, МГАВТ, 2013. - 121 с.           | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429920">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=429920</a> |
| 3.   | Ивин А.А.                      | Основы теории аргументации: учебник   | Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 459 с. | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276786">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276786</a> |
| 4.   | Ивин А.А.                      | Риторика: учебник и практикум для академического бакалавриата                                     | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 419 с. | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=474287">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=474287</a> |
| 5.   | Костромина Е.А.                | Риторика: учебное пособие   | Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 194 с. | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272558">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272558</a> |
| 6.   | Крылова М.Н.                   | Риторика: учебное пособие   | Москва: Директ-Медиа, 2014. – 242 с.         | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id</a>               |

**б) Официальные издания**

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
2. Закон РФ от 25.10.1991 N 1807-1 (ред. от 12.03.2014) "О языках народов Российской Федерации" (25 октября 1991 г.).
3. Федеральный закон от 05.05.2014 N 101-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном языке Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового регулирования в сфере использования русского языка». ». <http://www.consultant.ru/>© КонсультантПлюс, 1992-2015.

**в) Периодические издания**

1. Научно-методический журнал «Мир русского слова»
2. Научно-образовательный журнал «Социально-гуманитарные знания»
3. Научный журнал «Гуманитарные и социально-экономические науки»

**г) Справочно-библиографическая литература**

1. Соловьева Н.Н. Полный справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфоэпия. Лексика. Стилистика. – М.: Мир и образование, 2011. – 464 с. [Электронный ресурс] (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98416>)
2. Ушаков Д.Н. Толковый словарь современного русского языка. – М.: Аделант, 2014. – 800 с. [Электронный ресурс] (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241944>)
3. Климова М.В. Орфографический словарь современного русского языка: 100000 слов. – М.: Аделант, 2014. – 800 с. [Электронный ресурс] (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241890>)
4. Академический толковый словарь русского языка / авт.-сост. Л.П. Крысин, А.С. Кулева, И.В. Нечаева, Л.Л. Шестакова и др. - Москва : Издательский дом «ЯСК», 2016. - Т. 1. А — ВИЛЯТЬ. - 671 с. [Электронный ресурс]. (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472921>)

**д) Научная литература  
монографии**

1. Блох М.Я., Фрейдина Е.Л. Публичная речь и ее просодический строй: монография М.: Прометей, Московский педагогический государственный университет, 2011. 236 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482149>
2. Балабанов П. И., Заурвайн Л. Т. Структурно-функциональный анализ риторики: монография. Кемерово: КемГУКИ, 2009. 206 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227686>

**Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление с ресурсами правовых систем (онлайн-



версии), а также сайты официальных регуляторов в области информационной безопасности:

1. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» - [http:// www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)
2. Культура письменной речи - [http:// www.gramma.ru](http://www.gramma.ru).
3. Национальный корпус русского языка: информационно - справочная система - [http:// www.ruscorpora.ru](http://www.ruscorpora.ru).
4. Опорный орфографический компакт: пособие по орфографии русского языка - [https://portalus.ru/modules/linguistics/special/orf\\_posobie/www.yamal.org/ook/index.htm](https://portalus.ru/modules/linguistics/special/orf_posobie/www.yamal.org/ook/index.htm)
5. Российское общество преподавателей русского языка и литературы: портал «Русское слово» - <http://www.ropryal.ru>.
6. Русская грамматика: академическая грамматика Института русского языка РАН - <http://rusgram.narod.ru/>
7. Свиток-История письменности на Руси - <http://www.ivki.ru/svitok/>
8. Интерактивные упражнения - <http://gramota.ru/class/coach/tbgramota/>  
[http://gramota.ru/class/coach/tbgramota/45\\_64](http://gramota.ru/class/coach/tbgramota/45_64)  
[http://www.gramota.ru/class/coach/tbgramota/45\\_109](http://www.gramota.ru/class/coach/tbgramota/45_109)
9. Словари: <http://gramota.ru/slovari/>  
полезная информация по оформлению текстов - <http://www.gramma.ru/DEL/>

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip
6. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

### **7.2. Перечень информационных справочных систем**

1. «Гарант» — информационно-правовой портал- <http://www.garant.ru>.
2. «Консультант плюс» — разработка правовых систем - <http://www.consultant.ru>.

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных**

**Перечень поисковых систем:** [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru); [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru); [www.google.ru](http://www.google.ru); [www.mail.ru](http://www.mail.ru).

- [www.rubricon.com](http://www.rubricon.com) -энциклопедии, энциклопедические словари и справочники: Большая советская, иллюстрированный словарь, Брокгауз и Эфрон, словарь Даля
- ✓ <http://www.boloto.info/> - содержание словарей с возможностью поиска

по алфавиту: словарь Ожегова, Даля, Ушакова и др.

✓ <https://dic.academic.ru/> - предлагается обширная подборка словарей и энциклопедий: словарь Даля, современная энциклопедия и др.

- [www.evoc.ru](http://www.evoc.ru) - подборка энциклопедических, толковых, тематических словарей русского языка.

- <http://sbiblio.com/biblio/> - библиотека учебной и научной литературы

- [www.jargon.ru](http://www.jargon.ru) - словари профессиональных, национальных и социальных сленгов, сокращений, специальных терминов и т.п.

- [www.krugosvet.ru](http://www.krugosvet.ru) - рубрикатор по категориям: история, медицина, технологии и др. (статьи, карты, иллюстрации).

- <http://www.encyclopedia.ru/> - обзор универсальных и специализированных интернет-энциклопедий, словарей.

- <http://www.mediaterra.ru/rhetoric> - Основы культуры речи и риторики

- <http://www.relga.rsu.ru/n51/rus51.htm> - Беседы о риторике

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Ораторское искусство» используются следующие специальные помещения - учебные аудитории:

**I. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 4-2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru))

### ***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

**II. Помещение для самостоятельной работы № 4-16 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду – 10 ед.

**Помещение для самостоятельной работы №1-1 ( Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)**

### ***Перечень основного оборудования:***

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

При освоении дисциплины «Ораторское искусство» и выполнении различных видов учебной работы предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий, таких как деловые и ролевые игры, проектные методики, кейс-стади, дискуссии, мозговой штурм, занятия с применением затрудняющих условий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в сочетании с внеаудиторной работой.

Преподаватель выступает в роли организатора, режиссёра, педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Ораторское искусство» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы.

При обучении ораторскому искусству используются следующие образовательные технологии:

- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения учебного материала в рамках модуля на определённом этапе обучения. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

- Технология кейс-стади позволяет применять теоретические знания в решении практических задач. Метод способствует развитию у студентов самостоятельного мышления, умения выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, аргументированно высказать свою. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и усовершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

- Внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в подготовке рефератов и эссе, тезисов для студенческих конференций и т.д.)

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулирует личностную, интеллектуальную активность, развивает познавательные процессы, способствует формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.



**Лист актуализации рабочей программы  
дисциплины**

Рабочая программа пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «10» Волгоградского 20\_\_ г. №\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена,  
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «25» мая 20\_\_ г. №\_\_  
Волгоградского У.Н.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_