

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол №13 от 29 мая 2021г.*

Кафедра «Маркетинг и коммерция»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«СТАНДАРТИЗАЦИЯ, МЕТРОЛОГИЯ И
ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ»**

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация – Менеджер по продажам

Форма обучения - очная

Махачкала – 2021

УДК 339.139
ББК 65.290-2 Р69

Составитель – Шахшаева Лиана Магомедовна, старший преподаватель кафедры «Маркетинг и коммерция» ГАОУ ВО «ДГУНХ»

Внутренний рецензент – Дибирова Мадина Магомедрасуловна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Менеджмент» ГАОУ ВО «ДГУНХ».

Внешний рецензент – Абдурашидова Аминат Магомедкалильевна, директор межрегионального маркетингового центра «Москва-Дагестан».

Представитель работодателя - Газиева Жамилат Сайгидмагомедовна, ведущий специалист по центру урегулирования убытков ПАО СК «Росгосстрах», эксперт-представитель работодателя.

Рабочая программа дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г., № 539 и на основании приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г., № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Рабочая программа дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Шахшаева Л.М. Рабочая программа дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) – Махачкала: ДГУНХ, 2021. – 18с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.04 Коммерция (по отраслям) Атаевой Т.А.

Одобрена на заседании кафедры «Маркетинг и коммерция» 24 мая 2021, протокол № 10

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	9
Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации.....	9
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	10
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	14
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	15
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
Раздел 9. Образовательные технологии	16
Лист актуализации рабочей программы дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия».....	18

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью освоения учебной дисциплины является овладение навыками работы с технической документацией; приобретение умений и навыков применения теоретических знаний в практических ситуациях, формирование умений и навыков работы со стандартами, проведение измерений и обработка их результатов для принятия квалификационных решений проблем.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

- овладеть основными понятиями, уметь их применять;
- изучить составные элементы указанных видов профессиональной деятельности;
- выяснить профессиональную значимость знаний;
- овладеть умениями работы со стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами;
- знать и уметь применять единицы физических величин в системе СИ;
- уметь проводить измерения и определять их достоверность;
- знать и соблюдать порядок проведения сертификации и декларирование соответствия;
- уметь обеспечивать и контролировать качество продукции, процессов и услуг.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций

Код компетенции	Формулировка / Наименование компетенции
ОК	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий
ПК	Профессиональные компетенции
ПК-3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества

	товаров
ПК-3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК-3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК-3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК-3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК-3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК-3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ПК-3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать:	уметь:	иметь практический опыт:
ОК-1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	З1 - сущность своей профессиональной деятельности, объекты деятельности, основные особенности работы по избранной профессии	У1 - выполнять задачи будущей профессии	
ОК-2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	З2 - методы и способы выполнения профессиональных задач.	У2 - эффективно организовывать собственную деятельность и решать профессиональные задачи.	
ОК-3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	З3 - сущность рисков в торговом деле, критерии их оценки.	У3 - распознавать и оценивать опасности в стандартных и нестандартных ситуациях.	
ОК-4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	З4 - методы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для эффективного	У4 - искать и использовать различные источники информации включая электронные, для	

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК-7: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	36 - задачи профессионального и личностного развития; инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции.	У6 - ставить цели и выбирать пути их достижения в профессиональной деятельности.	
ОК-12: Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	37 - методы изложения устной и письменной речи.	У7 - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	
ПК 1.3: Принимать товары по количеству и качеству.	38- основные правила приемки товаров по количеству и качеству; количественные и качественные показатели товаров	У8- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству	ПО 1осуществляет приемку товаров по количеству и качеству
ПК 1.6: Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	39-основные положения, необходимые при проведении сертификации услуг	У9- организовывать работу по добровольной сертификации услуг	ПО 2- выполнение и соблюдение всех процедур при проведении добровольной сертификации услуг
ПК-3.1: Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	310-понятие ассортимента товаров, признаки его классификации; факторы формирования ассортимента товаров в магазине	У10- изучать покупательский спрос, используя различные методы его изучения	ПО 3- составлять обоснованные заявки на завоз товаров в предприятия розничной торговли
ПК-3.3: Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	311-правила оформления маркировки товаров	У11- расшифровывать маркировку товаров	ПО4- Идентифицировать товары в соответствии с маркировкой
ПК-3.4: Классифицировать	312-технологии хранения, подготовки	У12- осуществлять подготовку товаров к	ПО 5- идентифицировать

товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	товаров к продаже, размещения и выкладки товаров	продаже, размещение и выкладку на рабочем месте	товары различных товарных групп (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных)
ПК-3.6: Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	313-создавать оптимальные условия для хранения продовольственных товаров; соблюдать сроки реализации товаров	У13- условия, особенности и сроки хранения и реализации продовольственных товаров; маркировку, упаковку, условия и сроки хранения различных групп продовольственных товаров	ПО 6- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров
ПК -3.7: Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	314- технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; - устройство и принцип работы оборудования; - типовые правила эксплуатации оборудования	У14- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, холодильное оборудование	ПО 7- рассчитывать энергетическую ценность пищевых продуктов; производить подготовку измерительного, механического, холодильного оборудования
ПК- 3.8: Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	315-нормативно – технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования	У15- принимать участие в мероприятиях по контролю качества товаров	ПО 8- владеть основными аспектами Закона о защите прав потребителей; правил охраны труда

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения

код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 1. Предмет, цели, задачи и структура дисциплины	Тема 2. Методологические основы стандартизации	Тема 3. Принципы и методы стандартизации	Тема 4. Средства стандартизации	Тема 5. Система стандартизации	Тема 6. Техническое регулирование	Тема 7. Значение и структурные элементы метрологии
ОК-1	+						
ОК-2		+					+
ОК-3						+	
ОК-4					+		
ОК-7	+						
ОК-12		+	+				
ПК-1.3							
ПК-1.6							
ПК-3.1		+	+	+			
ПК-3.3							
ПК-3.4							
ПК-3.6							
ПК-3.7							+
ПК-3.8						+	
код компетенции	Этапы формирования компетенций						
	Тема 8. Объекты и субъекты метрологии	Тема 9. Средства и методы измерений	Тема 10. Основы теории измерений	Тема 11. Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ)	Тема 12. Оценка и подтверждение соответствия	Тема 13. Контроль качества продукции и услуг	
ОК-1							
ОК-2							
ОК-3							
ОК-4			+				
ОК-7							
ОК-12							
ПК-1.3					+		+
ПК-1.6					+		+
ПК-3.1							
ПК-3.3					+		+
ПК-3.4					+		+
ПК-3.6					+		+
ПК-3.7	+	+	+	+			
ПК-3.8					+		+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла учебного плана специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Дисциплина имеет первостепенное значение для формирования коммуникативных навыков. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Маркетинг», «Менеджмент», «Экономика предприятий», «Организация коммерческой деятельности».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения таких дисциплин, как «Организация торговли».

Раздел 3. Объем дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и формы промежуточной аттестации

Объем дисциплины в академических часах составляет	126 часов,
Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет	84 ч.
в том числе:	
лекции	42 ч.
практические занятия	42 ч.;
Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся	42 ч.
Форма промежуточной аттестации:	
6 семестр– экзамен	

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Тема занятия	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционногo типа	В т.ч. занятия						Самостоятельная работа	Интерактивные формы проведения занятий	Форма текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				Семинары	Практические занятия	Практикумы	Лабораторные работы	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия			
1.	Предмет, цели, задачи и структура дисциплины	6	2		2					2		Тестовое задание Ситуационная задача
2.	Методологические основы стандартизации	6	2		2					2	Деловая игра	Лабораторная работа Деловая игра Тестовое задание
3.	Принципы и методы стандартизации	6	2		2					2	Деловая игра	Деловая игра Тестовое задание
4.	Средства стандартизации	12	4		4					4	Деловая игра	Деловая игра Тестовое задание
5.	Система стандартизации	12	4		4					4	Деловая игра	Деловая игра Ситуационные задачи
6	Техническое регулирование	12	4		4					4	Деловая игра	Деловая игра Тестовое задание Ситуационные задачи
7.	Значение и структурные элементы метрологии	6	2		2					2		Задачи Тестовые задания
8.	Объекты и субъекты метрологии	6	2		2					2		Задачи Ситуационные задачи Тестовые задания
9.	Средства и методы измерений	12	4		4					4	Деловая игра	Деловая игра Ситуационная задача Тестовые задания

10.	Основы теории измерений	12	4		4					4	Деловая игра	Деловая игра Ситуационная задача Тестовые задания
11.	Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ)	12	4		4					4		Тестовые задания Ситуационные задачи
12.	Оценка и подтверждение соответствия	12	4		4					4	Деловая игра	Лабораторная работа Деловая игра Тестовое задание
13.	Контроль качества продукции и услуг	12	4		4					4	Деловая игра	Деловая игра Тестовое задание
	Итого	126	42		42	0		-	0	42		Экзамен в 6 семестре

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные по стандарту	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/точек доступа
Основная учебная литература				
1	Лифиц, И. М.	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для прикладного бакалавриата	И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08669-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	https://urait.ru/bcode/426015
2	Райкова, Е. Ю.	Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология : учебник для прикладного бакалавриата	Е. Ю. Райкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3582-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].	https://urait.ru/bcode/426160
Дополнительная работа				
А) Дополнительная учебная литература				
1	О.П. Дворянинова	Подтверждение соответствия продукции и услуг: практикум	О.П. Дворянинова, Н.Л. Клейменова, А.Н. Пегина и др. ; науч. ред. О.П. Дворянинова ; Министерство образования и науки РФ, Воронежский государственный инженерных технологий. — Воронеж : Воронежский государственный	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481992

			университет инженерных технологий, 2016. – 105 с.	
2	Тарасова, О.Г.	Основы технического регулирования : учебное пособие	О.Г. Тарасова, М.С. Чернова ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет». – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 84 с. :	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560490

Б) Официальные издания:

Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/				
Федеральный закон от 26.06.2008 N 102-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об обеспечении единства измерений" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77904/				
Постановление Правительства Республики Дагестан от 30.05.2011 г. N 167 «О введении системы добровольной сертификации в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан» https://base.garant.ru/26515377/				
Постановление от 30 июня 2009 г. № 216 «Об утверждении порядка оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг стандартам качества государственных услуг, предоставляемых за счет средств республиканского бюджета республики Дагестан населению республики Дагестан» https://base.garant.ru/26509820/				
Постановление Правительства РФ от 10 апреля 2006 года № 201 «О порядке ведения единого реестра выданных сертификатов соответствия, предоставления содержащихся в указанном реестре сведений и оплаты за предоставление таких сведений» https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/89343/				
Постановление Правительства РФ от 16.05.2003 N 287 «Об утверждении положения об организации и осуществлении государственного контроля и надзора в области стандартизации, обеспечения единства измерений и обязательной сертификации» https://base.garant.ru/12130897/				
Постановление Правительства Республики Дагестан от 30.05.2011 г. N 167 «О введении системы добровольной сертификации в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан» https://nn-gov.ru/doc/37082				
В)Справочно-библиографическая литература				
«Техническая энциклопедия». Т. 1.- Т. 15. М., АО "Советская энциклопедия" 1934 г.				

Информационные базы данных (профильные)

<http://www.gost.ru/wps/portal/> - сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии

<http://www.rostest.ru/> - сайт Российского центра испытаний и сертификации

<http://www.sert.rustest.spb.ru/> - сайт центра испытаний и сертификации.

<http://www.znaytovar.ru/> - сайт о стандартизации, сертификации, товароведении и экспертизе товаров.

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для освоения дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» могут быть использованы материалы следующих аналитических интернет-сайтов:

<http://www.gost.ru/> – официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].

<http://www.interstandart.ru/> – официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].

<http://www.rosпотребнадзор.ru/> – официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

<http://www.tsouz.ru> – официальный сайт Таможенного союза [Электронный ресурс].

<http://www.stq.ru/> – официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

<http://www.ozpp.ru/> – официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс].

<http://www.mozp.org/> – официальный сайт Московского общества защиты прав потребителей. [Электронный ресурс].

<http://www.asq.org/>. – официальный сайт Американского общества качества [Электронный ресурс].

<http://www.1gost.ru/> – на сайте представлено большое число национальных стандартов и других документов по стандартизации в РФ

<http://www.znaytovar.ru/> – на сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы, идентификации и обнаружения фальсификации товаров.

<http://www.falshivkam.net/> – на сайте представлено большое количество статей и иллюстраций к ним, посвященных способам фальсификации товаров,

методам борьбы с ними. Описаны меры по защите товарных знаков, представлен обширный музей фальсифицированных товаров.

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 10 Professional
- Microsoft Office Professional
- VLC Media player
- Adobe Acrobat Reader

7.2. Перечень информационных справочных систем

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

7.3. Перечень профессиональных баз данных

- ✓ База данных Министерства промышленности и торговли РФ. - Режим доступа: Министерства: <http://www.minprom.gov.ru>
- ✓ База данных Торгово-промышленной Палаты РФ. - Режим доступа: <http://www.tpprf.ru>
- ✓ База данных Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (уполномоченным по ведению сайта является Минэкономразвития России). - Режим доступа: www.zakupki.gov.ru
- ✓ База данных Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатента). - Режим доступа: <http://www.fips.ru/rospatent/index.htm>

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» используются следующие специализированные помещения - учебные аудитории:

1. Кабинет стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия

2-9 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №3).

Россия, Республика Дагестан, 367008, г., Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20 «а», учебный корпус №3

Перечень основного оборудования:

Комплект учебной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru), флипчарт переносной.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);
Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

2. Помещение для самостоятельной работы 4.1. (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

3. Помещение для самостоятельной работы 4.2 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, пр-т Али-Гаджи Акушинского, 20, учебный корпус №2).

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Раздел 9. Образовательные технологии

Образовательная технология (технология в сфере образования) – это совокупность научно и практически обоснованных методов, и инструментов для достижения запланированных результатов в области образования. Применение конкретных образовательных технологий в учебном процессе определяется спецификой учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основы и видов учебной работы.

При реализации дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия» применяются следующие образовательные технологии:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков;

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс - стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.;

Решение задач по анализу конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной ситуации, так и в целях выработки навыков применения управленческих решений; обучение, при котором обучающиеся и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций и задач. При данном методе обучения обучающийся самостоятельно вынужден принимать решение и обосновать его.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждения соответствия»

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Зав. кафедрой _____