

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет  
народного хозяйства»**

*Утверждена решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
протокол № 11  
от 30 мая 2019 г.*

**Кафедра «Бухучет-1»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПАКЕТ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ (1С)»**

**Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»,**

**профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат**

**Форма обучения – очная, заочная**

**Махачкала – 2019 г.**

**ББК 65.052я 73**  
**УДК 657.1.(075.8)**

**Составитель** - Батырмурзаева Зульфия Магомедназировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет – 1» ДГУНХ.

**Внутренний рецензент** - Цахаева Джамия Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет-2» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

**Представитель работодателя** - Чавтарова Людмила Омаровна - главный бухгалтер АО «Комнет»

*Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г. № 1327, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».*

Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» размещена на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Батырмурзаева З.М. Рабочая программа дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» – Махачкала: ДГУНХ, 2019г., 19 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ, 29 мая 2019 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Махмудовым А.Г.

Одобрена на заседании кафедры «Бухучет – 1» 24 мая 2019 г. протокол №11.

## Содержание

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| Раздел 1. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  | 4  |
| Раздел 2. | Место дисциплины в структуре образовательной программы   | 6  |
| Раздел 3. | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации | 7  |
| Раздел 4. | Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  | 9  |
| Раздел 5. | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины   | 12 |
| Раздел 6. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  | 14 |
| Раздел 7. | Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных  | 15 |
| Раздел 8. | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине   | 16 |
| Раздел 9. | Образовательные технологии   | 18 |
|           | Лист актуализации рабочей программы дисциплины   | 19 |

## Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

**Целью** изучения дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» является формирование у обучающихся компетенции обучающегося в области автоматизации налогового учета и бухгалтерской отчетности экономического субъекта.

**Задачи** дисциплины:

- Ознакомиться с основами методологии бухгалтерского учета и техники автоматизированного ведения бухгалтерского учета;
- Изучить порядок автоматизированного составления бухгалтерских проводок, отражающих факты хозяйственной жизни экономического субъекта;
- Изучить формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в автоматизированной форме
- Достичь формирования навыков самостоятельной практической работы обучающихся.

### 1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

| код компетенции | формулировка компетенции   |
|-----------------|--|
| <b>ПК</b>       | <b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>  |
| <b>ПК-14</b>    | способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки |
| <b>ПК-15</b>    | способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации   |
| <b>ПК-16</b>    | способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды                      |
| <b>ПК-17</b>    | способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации                           |

## 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| код и формулировка компетенции   | компонентный состав компетенции   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | ЗНАТЬ:  | УМЕТЬ:  | ВЛАДЕТЬ:   |
| <b>ПК-14:</b> способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки | 31- положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;<br>32– порядок формирования рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;<br>33 – методику составления бухгалтерских проводок. | У1- понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов.                                 | В1- практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных и оборотных активов.  |
| <b>ПК-15:</b> способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации   | 31- порядок отражения на счетах бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств организации за отчетный период.   | У1- понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом финансовых обязательств, различных компонентов капитала.         | В1- практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных и оборотных активов.  |
| <b>ПК-16:</b> способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды                      | 31- порядок заполнения платежных документов на начисление и перечисление налогов и сборов в бюджет и страховых взносов во внебюджетные фонды;<br>32– порядок ведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.                                 | У1– заполнять платежные поручения на начисление и перечисление налогов, сборов и страховых взносов;<br>У2– вести учет расчетов с бюджетом разных уровней и внебюджетными фондами. | В1– методикой составления бухгалтерских проводок по учету расчетных операций;<br>В2– методами и способами организации и ведения текущего учета расчетных операций. |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <b>ПК-17:</b> способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации | 31- порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;<br>32- состав финансовой отчетности и порядок формирования ее показателей. | У1 отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;<br>У2- составлять финансовую отчетность. | В1- методикой отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;<br>В2- навыками подготовки финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей. |
|--|--|---|--|

### 1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

| код компетенции | Этапы формирования компетенций (темы дисциплин) |                              |                                 |   |  |
|-----------------|---|------------------------------|---------------------------------|---|--|
|                 | Тема 1. Система «1С: Предприятие»               | Тема 2. Ввод исходных данных | Тема 3. Работа со справочниками | Тема 4. План счетов в системе 1С: Предприятие | Тема 5. Регистрация хозяйственных операций |
| ПК-14           | +   | +                            | +                               | +   | +  |
| ПК-15           |   |                              | +                               |   | +  |
| ПК-16           |   |                              |                                 |   | +  |
| ПК-17           |   |                              |                                 |   |  |
| Итого           | 1   | 1                            | 2                               | 1   | 3  |

| код компетенции | Этапы формирования компетенций (темы дисциплин) |                            |                                 |  |  |
|-----------------|---|----------------------------|---------------------------------|--|--|
|                 | Тема 6. Редактирование хозяйственных операций   | Тема 7. Построение отчетов | Тема 8. Организационные аспекты |  |  |
| ПК-14           | +   | +                          | +                               |  |  |
| ПК-15           | +   |                            |                                 |  |  |
| ПК-16           | +   |                            |                                 |  |  |
| ПК-17           |   | +                          | +                               |  |  |
| Итого           | 3   | 2                          | 2                               |  |  |

## Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.12 «Пакет прикладных программ(1С)» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана

направления подготовки Экономика, профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения таких дисциплин, как: «Информационные системы в экономике», «Поиск и обработка экономической информации средствами интернета и офисных приложений», «Информатика», «Математические методы в экономике», «Информационные технологии», «Эконометрика», «Статистика», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет».

В свою очередь, изучение дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» является необходимой основой для освоения таких дисциплин, как: «Риск-анализ в экономике», «Финансовый анализ с применением программы Audit Expert», «Бухгалтерский управленческий учет», «Контроль и ревизия», «Комплексный анализ хозяйственной деятельности», «Аудит», «Международные стандарты финансовой отчетности».

### **Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации**

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

#### **Очная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 32 часа, в том числе:

на занятия семинарского типа – 32 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 40 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

#### **Заочная форма обучения**

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 8 часов, в том числе:

на занятия семинарского типа – 8ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 62 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет- 2ч.



**Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Для очной формы обучения**

| № п/п | Тема дисциплины                   | Всего академических часов | В т. ч. занятия лекционного типа | В т. ч. занятия семинарского типа: |                      |  |             |                          | самостоятельная работа | Форма текущего контроля успеваемости.<br>Форма промежуточной аттестации                        |
|-------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|------------------------------------|----------------------|--|-------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |                                   |                           |                                  | Семинары                           | Практические занятия | Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум) | Коллоквиумы | Иные аналогичные занятия |                        |  |
| 1     | Тема 1. Система «1С: Предприятие» | 10                        | -                                | -                                  | 4                    | -  | -           | -                        | 6                      | Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий |
| 2     | Тема 2. Ввод исходных данных      | 10                        | -                                | -                                  | 4                    | -  | -           | -                        | 6                      | Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий |
| 3     | Тема 3. Работа со справочниками   | 10                        | -                                | -                                  | 4                    | -  | -           | -                        | 6                      | Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий |

|   |  |           |   |          |           |          |          |          |           |   |
|---|--|-----------|---|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|---|
| 4 | Тема 4. План счетов в системе 1С:<br>Предприятие | 8         | - | -        | 4         | -        | -        | -        | 4         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-<br>ориентированных заданий |
| 5 | Тема 5. Регистрация<br>хозяйственных операций    | 8         | - | -        | 4         | -        | -        | -        | 4         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-<br>ориентированных заданий |
| 6 | Тема 6. Редактирование<br>хозяйственных операций | 6         | - | -        | 4         | -        | -        | -        | 2         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-<br>ориентированных заданий |
| 7 | Тема 7. Построение отчетов                       | 10        | - | -        | 4         | -        | -        | -        | 6         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-<br>ориентированных заданий |
| 8 | Тема 8. Организационные аспекты                  | 8         | - | -        | 2         | -        | -        | -        | 6         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-<br>ориентированных заданий |
|   | <b>Зачет</b>                                     | <b>2</b>  |   |          | <b>2</b>  |          |          |          |           |   |
|   | <b>Всего</b>                                     | <b>72</b> |   | <b>-</b> | <b>32</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>40</b> |   |

#### 4.2. Для заочной формы обучения

| № п/п | Тема дисциплины                   | Всего академических часов | В т. ч. занятия лекционного типа | В т. ч. занятия семинарского типа: |                      |  |             |                          | самостоятельная работа | Форма текущего контроля успеваемости.<br>Форма промежуточной аттестации                        |
|-------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|------------------------------------|----------------------|--|-------------|--------------------------|------------------------|--|
|       |                                   |                           |                                  | Семинары                           | Практические занятия | Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум) | Коллоквиумы | Иные аналогичные занятия |                        |  |
| 1     | Тема 1. Система «1С: Предприятие» | 11                        | -                                | -                                  | 1                    | -  | -           | -                        | 10                     | Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий |
| 2     | Тема 2. Ввод исходных данных      | 11                        | -                                | -                                  | 1                    | -  | -           | -                        | 10                     | Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий |
| 3     | Тема 3. Работа со справочниками   | 11                        | -                                | -                                  | 1                    | -  | -           | -                        | 10                     | Проведение опроса, Тестирование, Подготовка реферата, Решение практико-ориентированных заданий |
| 4     | Тема 4. План счетов в системе 1С: | 11                        | -                                | -                                  | 1                    | -  | -           | -                        | 10                     | Проведение опроса,   |

|   |   |           |   |          |          |          |          |          |           |   |
|---|---|-----------|---|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|---|
|   | Предприятие                                   |           |   |          |          |          |          |          |           | Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-ориентированных заданий                       |
| 5 | Тема 5. Регистрация хозяйственных операций    | 11        | - | -        | 1        | -        | -        | -        | 10        | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-ориентированных заданий |
| 6 | Тема 6. Редактирование хозяйственных операций | 6         | - | -        | 1        | -        | -        | -        | 5         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-ориентированных заданий |
| 7 | Тема 7. Построение отчетов                    | 6         | - | -        | 1        | -        | -        | -        | 5         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-ориентированных заданий |
| 8 | Тема 8. Организационные аспекты               | 3         | - | -        | 1        | -        | -        | -        | 2         | Проведение опроса,<br>Тестирование,<br>Подготовка реферата,<br>Решение практико-ориентированных заданий |
|   | <b>Итого</b>                                  | <b>70</b> |   |          | <b>8</b> |          |          |          | <b>62</b> |   |
|   | <b>Зачет</b>                                  | <b>2</b>  |   |          |          |          |          |          |           |   |
|   | <b>Всего</b>                                  | <b>72</b> |   | <b>-</b> | <b>8</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>62</b> |   |

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,  
необходимой для освоения дисциплины**

| № п/п                                       | Автор                           | Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины                                  | Выходные данные   | Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адреса доступа   |
|---|---------------------------------|---|---|---|
| <b>1. Основная учебная литература</b>       |                                 |   |   |   |
| 1   | Пакулин В. Н.                   | 1С: Бухгалтерия: 8.1:<br>Учебник  | М.:<br>Национальный<br>Открытый<br>Университет<br>«ИНТУИТ»,<br>2016 - 68с | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=429106&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=429106&amp;sr=1</a> |
| 2   | Анциферова И. В.                | Бухгалтерский финансовый учет:<br>практикум   | Москва:<br>Дашков и К°,<br>2018. – 556 с.<br>ISBN 978-5-394-01102-3.      | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=495699">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=495699</a>                   |
| 3   | Мещихина, Е.Д.                  | Информационные системы бухгалтерского учета:<br>практикум   | Йошкар-Ола : ПГТУ,<br>2015. – 240 с.<br>ISBN: 978-5-8158-1562-9           | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439217">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439217</a>                           |
| 4   | Андреева О. О.                  | Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету с применением программы «1С: Бухгалтерия 8.2:<br>Учебно-практическое пособие | СПб.:<br>СПбГАУ,<br>2016  | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445930">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=445930</a>                           |
| <b>2. Дополнительная учебная литература</b> |                                 |   |   |   |
| <b>А) дополнительная учебная литература</b> |                                 |   |   |   |
| 1   | Мешалкина И.В.,<br>Иконова Л.А. | Бухгалтерский учет:<br>учебник  | Минск:<br>РИПО, 2018.<br>- 220 с.:<br>ISBN 978-985-503-783-               | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497481">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497481</a>                           |

|   |  |  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   |  |  | 6  |   |
| 4   | Чернов В.А.  | Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие | М.:Юнити-Дана,2015-128 с.<br>ISBN: 978-5-238-01137-0 | <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=436698&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=436698&amp;sr=1</a> |
| <b>Б) Официальные издания</b>                           |  |  |  |   |
| <b><i>Б) Официальные издания</i></b>                    |  |  |  |   |
| 1   | Сборник законодательства Российской Федерации-официальное издание<br><a href="http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0">http://www.szrf.ru/szrf/index.phtml?md=0</a>   |  |  |   |
| 2   | Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 от 06.12.2011<br><a href="https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fzakon.ru%2Flaws%2Ffederalnyy-zakon-ot-06.12.2011-n-402-fz%2F">https://yandex.ru/turbo?text=https%3A%2F%2Fzakon.ru%2Flaws%2Ffederalnyy-zakon-ot-06.12.2011-n-402-fz%2F</a> |  |  |   |
| 3   | Налоговый Кодекс Российской Федерации  |  |  |   |
| <b><i>В) Периодические издания</i></b>                  |  |  |  |   |
| 1   | Главбух: Практический журнал для бухгалтера/ гл.ред. Ковалевская С.М. М.: Главбух, 2013.   |  |  |   |
| 2   | Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е. М.: Финансы и кредит, 2017. - ISSN 2079-6773   |  |  |   |
| 3   | Бухгалтер и закон: информационно-аналитический и теоретический журнал/ гл. ред. Юферев А.Е. М.: Финансы и кредит, 2016. - ISSN 2079-6773   |  |  |   |
| 4   | Экономист: ежемесячный научно-практический журнал/ гл. ред. Губанов С.С. М.: Экономист, 2018. -0869-4672   |  |  |   |
| 5   | Международный бухгалтерский учет: Журнал / гл. ред. Чалдаева Л.А. М.: Финансы и кредит, 2019- ISSN: 2311-9381<br><a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=499497">https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&amp;jid=499497</a>                                 |  |  |   |
| <b><i>Г) Справочно-библиографическая литература</i></b> |  |  |  |   |
| 1   | Большой экономический словарь/Борисов А.Б. М: Книжный мир, 2006. - 543 с.: ISBN 5-8041-0186-2 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=274981</a>  |  |  |   |
| 2.  | Рофе, А.И. Словарь-справочник по экономике труда : словари / А.И. Рофе. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 377 с.<br><a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469329">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469329</a>  |  |  |   |

## **Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к

электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

При изучении дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» обучающимся рекомендуется использование следующих Интернет – ресурсов:

1. Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. База данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения <http://www.buhgalteria.ru/>
3. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
4. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации [https://www.cbr.ru/analytics/msfo\\_23217\\_41739/](https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/)
5. Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
6. База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
7. База данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров <https://www.buhonline.ru/>
8. База данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
9. Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

## **Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

### **7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

- Windows 10
- Microsoft Office Professional
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player
- 7-zip
- 1С: Предприятие 8.3
- Налогоплательщик ЮЛ

### **7.2. Перечень информационных справочных систем:**

- Онлайн версия информационной справочной системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- Онлайн версия информационной справочной системы «Гарант» <http://www.garant.ru/>

### **7.3. Перечень профессиональных баз данных:**

- База данных «Бухгалтерия.ру» - информационно-аналитические материалы в области бухгалтерского учета и налогообложения <http://www.buhgalteria.ru/>
- База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
- База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального Банка Российской Федерации [https://www.cbr.ru/analytics/msfo\\_23217\\_41739/](https://www.cbr.ru/analytics/msfo_23217_41739/)
- Справочная система Главбух – свободный доступ on-line <https://www.1gl.ru/>
- База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» [https://www.nalog.ru/rn39/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/)
- База данных «Бухгалтерия Онлайн» - информационно-сервисный портал для бухгалтеров <https://www.buhonline.ru/>
- База данных «БУХ.1С» - информационно-аналитические материалы для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия) <http://www.buh.ru/>
- Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

## **Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для преподавания дисциплины «Пакет прикладных программ(1С)» используются следующие специальные помещения - **учебные аудитории:**

*1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семи-нарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего кон-троля и промежуточной аттестации № 5-8 (компьютерный класс) (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)*

**Перечень основного оборудования:**

Комплект специализированной мебели



Доска меловая.

Компьютерный стол.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

***2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семи-нарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего кон-троля и промежуточной аттестации № 6-8 - аудитория № 6-8 (компьютерный класс) (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)***

***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Компьютерные столы в количестве 20 шт.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС Юрайт» ([www.urait.ru](http://www.urait.ru)).

***Перечень учебно-наглядных пособий:***

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

***3. Помещение для самостоятельной работы – помещение 4-16 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3)***

***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 10 ед.

***4 Помещение для самостоятельной работы №1-1(Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)***

***Перечень основного оборудования:***

Комплект специализированной мебели.

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

## **Раздел 9. Образовательные технологии**

При освоении дисциплины «Пакет прикладных программ (1С)» используются следующие образовательные технологии:

- деловые игры для более глубокого освоения бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности;
- ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных экономических концепций и школ;
- разбор конкретных ситуаций как для иллюстрации той или иной теоретической модели, так и в целях выработки навыков применения теории при анализе реальных экономических проблем;
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий с обучающимися (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов и эссе, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).

