

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утвержден решением  
Ученого совета ДГУНХ,  
Протокол №13 от 06 июля 2020г.*

**КАФЕДРА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ – 1»**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ,  
ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ - 38.03.01 Экономика,  
ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И  
АУДИТ»**

**УДК 657.1.(075.8)**

**ББК 65.052я 73**

**Составитель** - Исаева Джамиля Гамзатовна, кандидат экономических наук, доцент, заведующая кафедрой «Бухучет – 1» ДГУНХ

**Внутренний рецензент** - Цахаева Джамиля Алибековна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Бухучет -2» ДГУНХ.

**Внешний рецензент** - Шахбанов Рамазан Бахмудович, доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет» Дагестанского государственного университета.

**Представитель работодателя** - Чавтарова Людмила Омаровна - главный бухгалтер АО «Комнет».

*Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике, практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г., № 1327, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».*

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике, практике по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности размещен на официальном сайте [www.dgunh.ru](http://www.dgunh.ru)

Исаева Д.Г. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике, практике по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Махачкала: ДГУНХ, 2020г. - 11 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 03 июля 2020 г.

Рекомендованы к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Махмудовым А.Г.

Одобрены на заседании кафедры «Бухучет-1» 01 июля 2020 г., протокол № 12.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Назначение</b>	<b>оценочных</b>
<b>материалов.....</b>	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий.....</b>	<b>5</b>
<b>РАЗДЕЛ 2. Перечень заданий/вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета.....</b>	<b>9</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики.....</b>	<b>9</b>
<b>РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....</b>	<b>13</b>

## Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике, практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной практике, практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности включают в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО; типовые задания, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по практике; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

## РАЗДЕЛ 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ЗАДАНИЙ

### 1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
<b>ОПК</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ОПК-2</b>	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-9</b>	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
<b>ПК-10</b>	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

### 1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Уровни освоения компетенции	Критерии оценки	Квалификационные задания
<b>ОПК-2:</b> способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Продвинутый уровень	Использует источники экономической и управленческой информации, проводит сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Собрать сведения об организации, его экономических показателей для решения поставленных задач

<b>ПК-9:</b> способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<b>Уметь:</b> организовать деятельность малой группы, созданной для реализации программы действий и мер по осуществлению предметного социально-экономического замысла.	Продвинутый уровень	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, организывает деятельность малой группы, созданной для реализации программы действий и мер по осуществлению предметного социально-экономического замысла.	Организовать коллективную работу в бухгалтерии и
		Базовый уровень	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, выполнения задач	
		Пороговый уровень	Принимает участие в организованной группе для реализации проекта.	
	<b>Владеть:</b> опытом командообразования ;лидерскими качествами.	Продвинутый уровень	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического	

			проекта, организовывает деятельность малой группы, созданной для реализации программы действий и мер по осуществлению предметного социально-экономического замысла. Владеет опытом командообразования; лидерскими качествами.	
		Базовый уровень	способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, организовывает деятельность малой группы, созданной для реализации программы действий и мер по осуществлению предметного социально-экономического замысла	
		Пороговый уровень	Принимает участие в организованной группе для реализации проекта.	
<b>ПК-10:</b> способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<b>Уметь:</b> использовать основные современные информационные технологии для решения коммуникативных задач в области	Продвинутый уровень	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и	Решить поставленные задачи перед бухгалтерией и провести анализ

	бухгалтерского учета, анализа и аудита		информационные технологии, использовать основные современные информационные технологии для решения коммуникативных задач в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	
		Базовый уровень	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	
		Пороговый уровень	Способность сбора информации	
	<b><u>Владеть:</u></b> практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных и оборотных активов.	Продвинутый уровень	Владеет пониманием, применением и оцениванием действующих положений, связанных с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов; способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов	



			бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
		Базовый уровень	Владеет практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных и оборотных активов	
		Пороговый уровень	Дает оценку внеоборотным и оборотным активам	

## РАЗДЕЛ 2. Примерный перечень заданий/вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета

Проверяемая компетенция	Задания/вопросы
<b>ОПК-2:</b> способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Какова общеэкономическая характеристика предприятия
<b>ПК-9:</b> способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Какие нормативные документы, регламентируют порядок учета, виды и объекты капитальных вложений
<b>ПК-10:</b> способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Какими качествами должен обладать специалист по информационной безопасности

## РАЗДЕЛ 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику в установленные сроки

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенций	Показатели	Критерии оценивания
«Отлично»	Продвину- тый уровень	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария
		дневник	<u>В полном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу</u>
		Аттестацион- ный лист	<u>Все компетенции освоены</u>
		характеристик а	<u>Содержит оценку «отлично», «хорошо»</u>
«Хорошо»	Базовый уровень	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе
		Защита отчета	<u>Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает</u>

			<u>неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете</u>
		дневник	<u>В достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу</u>
		Аттестационный лист	<u>Все компетенции освоены</u>
		характеристика	<u>Содержит оценку «отлично», «хорошо»</u>
«удовлетворительно»	Пороговый уровень	отчет	Отчет в недостаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе
		Защита отчета	<u>Доклад отражает основные выводы по результатам формирования компетенции. Обучающийся в основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете</u>
		дневник	<u>Не в достаточном объеме отражает выполненную в ходе</u>

			<u>прохождения</u> <u>практики работу</u>
		Аттестационный лист	<u>Все компетенции освоены</u>
		характеристика	<u>Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»</u>
«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции
		Защита отчета	<u>Доклад не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения прохождения практики.</u> <u>Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета</u>
		дневник	<u>Не отражает выполненную в ходе прохождения практики работу</u>
		Аттестационный лист	<u>Не освоена хотя бы одна компетенция</u>
		характеристика	<u>«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»</u>

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

«отлично» - все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

«хорошо» - все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

«удовлетворительно» - у обучающегося все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

«неудовлетворительно» - у обучающегося менее 50% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом/базовом/продвинутом уровне.

#### **РАЗДЕЛ 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, как правило, в течение последнего дня периода практики. Formой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Зачет проводится в форме публичной защиты отчета по практике организованную руководителем практики от Университета / комиссией по проведению промежуточной аттестации, в состав которой помимо руководителя практики могут включаться педагогические работники кафедры, по которой обучающимися осуществляется прохождение соответствующей практики, представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Общая продолжительность публичной защиты, как правило, не должна превышать 15 минут.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета и дневника по практике, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя с места прохождения обучающимся практики, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от ДГУНХ в аттестационном листе.

Результаты промежуточной аттестации по итогам оценки прохождения практики вносятся в ведомость промежуточной аттестации и зачетную книжку обучающегося.

При прохождении практики и подготовке отчетной документации могут быть полезны следующие локально-нормативные акты ДГУНХ и учебно-методические материалы:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата в ДГУНХ.

<http://www.dgunh.ru/content/files/15doc/polojen-new-135-1.pdf>

Лист актуализации оценочных материалов по учебной практике,  
практике по получению первичных профессиональных умений и  
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « 21 » мая 2020 г. № 12

Зав. кафедрой Асф.

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Оценочные материалы пересмотрены,  
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

