

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13
от 29 мая 2021 г*

**Кафедра «Информационные технологии и информационная
безопасность»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ»**

**Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
профиль «Менеджмент информационных технологий и
электронный бизнес»**

Уровень высшего образования - бакалавриат

Формы обучения – очная, очно-заочная, заочная

Махачкала – 2021

УДК 004.056.5

ББК 32.973.2

Составители – Савзиханова Сабина Эминовна, доктор экономических наук, профессор кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Раджабов Карахан Якубович, кандидат экономических наук, доцент, декан факультета «Информационные технологии и управление» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Меджидов Зияудин Гаджиевич, кандидат физико-математических наук, старший научный сотрудник Отдела математики и информатики Дагестанского научного центра Российской Академии Наук

Представитель работодателя - Ботвин Тимур Анатольевич, руководитель международных запусков Яндекс.Маркет ООО «Яндекс.Маркет».

Рабочая программа дисциплины «Управление ИТ-проектами» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г., № 838, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа по дисциплине «Управление ИТ-проектами» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Савзиханова С.Э. Рабочая программа по дисциплине «Управление ИТ-проектами» для направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес». – Махачкала: ДГУНХ, 2021 г., 20 с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес», к.пед.н., Гасановой З.А.

Одобрена на заседании кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» 24 мая 2021 г., протокол № 10.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму(ы) промежуточной аттестации	7
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.	9
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	15
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	17
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	17
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18
Раздел 9.	Образовательные технологии	19
	Лист актуализации рабочей программы дисциплины	20

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций в области управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия, процессами создания и использования информационных сервисов, а также ИТ-активами предприятия.

Задачи дисциплины:

- Сформировать у студентов широкое представление о том, какие бывают проекты, по каким признакам они различаются и как ими управляют;
- Знание студентами теоретических основ и базовых концепций управления проектами;
- Демонстрация на практических примерах решения ряда прикладных задач, встречающихся при управлении проектами (например, составление плана реализации проекта, составление должностных инструкций участникам проекта, оценка финансовой привлекательности проекта, прогнозирование исполнения проектных работ и пр.);
- приобретение практических навыков командной работы над программными системами;
- приобретение навыков работы с современными инструментами управления проектами.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Управление ИТ-проектами» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	формулировка компетенции
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями предприятия
ПК-2	Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, организовывать взаимодействие персонала, клиентов и партнеров организации в процессе решения задач в области информационных технологий

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
ПК-1: Способен управлять контентом и информационными ресурсами в соответствии с потребностями	ИПК-1.1. Управляет контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основное содержание и структуру процесса управления проектом;- методы тестирования, внедрения и развития интернет-ресурса;- лучшие практики УП, вошедшие в

<p>предприятия</p>	<p>использования информационных сервисов (контент-сервисов)</p>	<p>свод знаний РМІ РМВОК.</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные АСУП для решения практических задач УП. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; - навыками построения сетевого графика; - навыками самостоятельной работы в современных программных комплексах; - навыками проведения анализа рисков и определения мер реагирования на них.
<p>ПК-2: Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, организовывать взаимодействие персонала, клиентов и партнеров организации в процессе решения задач в области информационных технологий</p>	<p>ИПК-2.1. Организует управление ИТ-активами организации и управляет отношениями с поставщиками и клиентами ресурсов ИТ</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия аппарата управления проектами; - принципы и стандартизации в области УП, состав международных и национальных стандартов УП; - современную методологию и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять организационный инструментарий управления проектом и приобретенные профессиональные знания и навыки на практике; - анализировать проблемные ситуации и определять цели проекта; - оформлять проектную документацию; - управлять проектом на всех стадиях развития его жизненного цикла и использовать современные информационные технологии. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - расчетами показателей освоенного объема; - навыками освоения большого объема информации.

	<p>ИПК-2.2. Управляет отношениями с сотрудниками подразделений ИТ</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения и содержание методологической, организационной и технологической составляющей корпоративной системы УП; - методологии разработки и УП (методы критического пути, PERT-анализа, стоимостного анализа проектов, прогнозирования значений технико-экономических показателей проекта, оценка рисков). <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь анализировать и оптимизировать план работ и стоимость проекта; - разрабатывать сетевые модели проекта. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования ресурсов; - навыками работы с публикациями по современным подходам к управлению ИТ-проектов.
--	--	--

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Код компетенции	Этапы формирования компетенций								
	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектами	Тема 2. Особенности управления ИТ-проектами	Тема 3. Основные группы процессов и области управления проектом	Тема 4. Управление содержанием и сроками проекта	Тема 5. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта	Тема 6. Управление рисками проекта	Тема 7. Управление стоимостью проекта	Тема 8. Управление программами и портфелями проектов	Тема 9. Информационные технологии в управлении проектами
ПК-1	+	+	+	+	+				
ПК-2						+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Управление ИТ-проектами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины» учебного плана направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль «Менеджмент информационных технологий и электронный бизнес».

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки по дисциплинам «Управление информационными ресурсами», «Информационные системы экономического анализа», «Управление ИТ-сервисом и контентом», «Анализ больших данных».

Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для изучения дисциплины «Информационные системы управления взаимоотношениями с клиентами».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и форму (ы) промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 68 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 34 ч.
- на занятия семинарского типа – 34ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 40 ч.

Форма промежуточной аттестации:

Экзамен – 36 часов

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 30 часов, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 10 ч.
- на занятия практического типа – 20 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 78 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 36 ч

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет **22** часа, в том числе:

- на занятия лекционного типа – 6 ч.
- на занятия семинарского типа – 16 ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 118 ч.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 4 часа

Отдельные учебные занятия по дисциплине реализуются в форме практической подготовки.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Очная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости.
				семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектами	8	2	-	1	1	-	-	4	- Проведение опроса - Тестирование - Решение видео - кейса.
2.	Тема 2. Особенности управления ИТ-проектами	10	4	-	1	1	-	-	4	- Проведение опроса - Выполнение лабораторной работы - Тестирование - Решение кейс- задания.
3.	Тема 3. Основные группы процессов и области управления проектом*	12	4*	-	2*	2*	-	-	4	- Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
4.	Тема 4. Управление содержанием и сроками проекта*	12	4*	-	2*	2*	-	-	4	-Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
5.	Тема 5. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта*	14	4*		2*	2*			6	-Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.

6.	Тема 6. Управление рисками проекта *	13	4*	-	3*	2*	-	-	4	-Выполнение практической работы. - Выполнение лабораторной работы - Тестирование - Решение кейс- задания.
7.	Тема 7. Управление стоимостью проекта	13	4	-	2	3	-	-	4	-Выполнение практической работы. -Выполнение лабораторной работы - Тестирование
8.	Тема 8. Управление программами и портфелями проектов *	14	4*	-	2*	2*	-	-	6	-Выполнение практической работы. - Тестирование
9.	Тема 9. Информационные технологии в управлении проектами*	12	4*	-	2*	2*	-	-	4	-Выполнение практической работы. - Тестирование
	Итого	108	34	-	17	17	-	-	40	
	Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)	36								Контроль
	ВСЕГО:	144								

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости.
				семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
10.	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектами	11	1	-	1	1	-	-	8	- Проведение опроса - Тестирование - Решение видео - кейса.
11.	Тема 2. Особенности управления ИТ-проектами	11	1	-	1	1	-	-	8	- Проведение опроса - Выполнение лабораторной работы - Тестирование - Решение кейс- задания.
12.	Тема 3. Основные группы процессов и области управления проектом*	11	1*	-	1*	1	-	-	8	- Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
13.	Тема 4. Управление содержанием и сроками проекта*	11	1*	-	1*	1	-	-	8	-Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
14.	Тема 5. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта*	11	1*	-	1*	1	-	-	8	-Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
15.	Тема 6. Управление рисками проекта *	11	1*	-	1*	1	-	-	8	-Выполнение практической работы. - Выполнение лабо-

										ракторной работы - Тестирование - Решение кейс- задания.
16.	Тема 7. Управление стоимостью проекта	16	2	-	2	2	-	-	10	-Выполнение практической работы. -Выполнение лабораторной работы - Тестирование
17.	Тема 8. Управление программами и портфелями проектов *	13	1*	-	1*	1	-	-	10	-Выполнение практической работы. - Тестирование
18.	Тема 9. Информационные технологии в управлении проектами*	13	1*	-	1*	1	-	-	10	-Выполнение практической работы. - Тестирование
	Итого	108	10	-	10	10	-	-	78	
	Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)	36								Контроль
	ВСЕГО:	144								

Заочная форма обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости.
				семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	Коллоквиумы	Иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Теоретические и методологические аспекты управления проектами	12	1	-	1	-	-	-	10	- Проведение опроса - Тестирование - Решение видео - кейса.
2.	Тема 2. Особенности управления ИТ-проектами	12	1	-	-	1	-	-	10	- Проведение опроса - Выполнение лабораторной работы - Тестирование - Решение кейс- задания.
3.	Тема 3. Основные группы процессов и области управления проектом*	13	1*	-	1*	1*	-	-	10	- Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
4.	Тема 4. Управление содержанием и сроками проекта*	17	1*	-	1*	1*	-	-	14	-Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
5.	Тема 5. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта*	17	1*	-	1*	1*	-	-	14	-Выполнение практической работы. - Тестирование - Решение кейс- задания.
6.		19	1*	-	1*	1*	-	-	16	-Выполнение прак-

	Тема 6. Управление рисками проекта*									<p>тической работы.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение лабораторной работы - Тестирование - Решение кейс-задания.
7.	Тема 7. Управление стоимостью проекта	22	-	-	1	1	-	-	20	<ul style="list-style-type: none"> -Выполнение практической работы. -Выполнение лабораторной работы - Тестирование
8.	Тема 8. Управление программами и портфелями проектов*	16	-	-	1*	1*	-	-	14	<ul style="list-style-type: none"> -Выполнение практической работы. - Тестирование
9.	Тема 9. Информационные технологии в управлении проектами*	12	-	-	1*	1*	-	-	10	<ul style="list-style-type: none"> -Выполнение практической работы. - Тестирование
	Итого	140	6	-	8	8	-	-	118	
	Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)	4								Контроль
	ВСЕГО:	144								

*Реализуется в форме практической подготовки

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ адрес доступа
I. Основная учебная литература				
1.	Бирюков А. Н.	Процессы управления информационными технологиями	Москва:Национальный Открытый Университет «ИНТУ-ИТ»,2016. - 264с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428949&sr=1
2.	Данилин А. В., Слюсаренко А. И.	ИТ-стратегия	Москва:Национальный Открытый Университет «ИНТУ-ИТ»,2016. - 232с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428980&sr=1
3.	Матвеева, Л.Г., Никитаева А. Ю.	Управление ИТ-проектами : учебное пособие	Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016 - 227 с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=493241&sr=1
4.	Савзиханова С.Э.	Управление ИТ проектами	учебное пособие: Махачкала, ДГУНХ, 2019 - 120с	http://e-dgunh.ru/portal/
5.	Скрипник Д. А.	Управление ИТ на основе COBIT 4.1	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ»,2016. - 499с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428979&sr=1
6.	Сухорукова М. В., Тябин И. В.	Введение в предпринимательство для ИТ-проектов	Москва:Национальный Открытый Университет «ИНТУ-ИТ»,2016. - 124с.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429077&sr=1
II. Дополнительная учебная литература				

А) Дополнительная учебная литература			
1.	Н.Д. Эриашвили, Г.Г. Чараев, О.В. Сараджева и др.	Информационный менеджмент	учебное пособие: Москва Юнити- 2015 г. – 415 стр. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426579&sr=1
2.	Олейник А. И.	ИТ-инфраструктура	М.: НИУ Высшая школа экономики, 2012 -136 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136798&sr=1
3.	Провалов В. С.	Информационные технологии управления	учебное пособие: Москва: Флинта, 2018 - 374 стр. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=69111&sr=1
4.	Рыбалова Е. А.	Управление проектами	учебное пособие: Томск: Факультет дистанционного обучения ТУ-СУРа, 2015, - 206 стр. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=480900&sr=1
Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ			
1.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288-2005. Информационная технология. Системная инженерия. Процессы жизненного цикла систем. 2006 г. www.standartgost.ru		
2.	ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 12182-2002. Информационная технология. Классификация программных средств. 2002 г. www.standartgost.ru		
3.	ГОСТ 34.601-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания. 2009 г. www.standartgost.ru		
4.	ГОСТ 28195-89. Оценка качества программных средств. Общие положения. 2001 г. www.standartgost.ru		
5.	ГОСТ Р ИСО/МЭК 27002-2012. Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Свод норм и правил менеджмента информационной безопасности. www.standartgost.ru		
В) Периодические издания			
1.	Журнал для пользователей персональных компьютеров «Мир ПК»		
2.	Журнал «Открытые системы»		
3.	Междисциплинарный научно-практический журнал «Бизнес-информатика»		
4.	Научный журнал «Прикладная дискретная математика»		
5.	Научный журнал «Информатика и ее применение»		
6.	Журнал о компьютерах и цифровой технике «ComputerBild»		

7.	Рецензируемый научный журнал «Информатика и система управления»
8.	Рецензируемый научный журнал «Прикладная информатика»

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для самостоятельного изучения материала и ознакомления с регламентирующими документами и текущей практикой в области управления ИТ – проектами, рекомендуется использовать следующие Интернет-ресурсы:

1. <https://www.intuit.ru/>
2. <http://citforum.ru/>
3. <https://habrahabr.ru/> <http://www.devbusiness.ru/>
4. <https://www.itweek.ru/>
5. <http://Standartgost.ru>

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

- Windows 10
- Microsoft Office Professional
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player
- 7-zip
- Microsoft Project

7.2. Перечень информационных справочных систем:

- информационно справочная система «Консультант Плюс».

7.3. Перечень профессиональных баз данных:

- Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://ofd.nalog.ru/>);
- Единый реестр Минкомсвязи российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (<https://reestr.minsvyaz.ru/rules/>);
- <http://Standartgost.ru> - Открытая база ГОСТов
- Научная электронная библиотека (<https://elibrary.ru/> и др).

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Управление ИТ-проектами» используются следующие специальные помещения – учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 4.12 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер (моноблок) с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru).

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения учебных занятий № 3.10 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Набор демонстрационного оборудования: проектор, акустическая система.

Персональные компьютеры с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.ura.it.ru) – 20 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы № 4.5 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 2 литер «В»)

Перечень основного оборудования:

- Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 19 ед.

Помещение для самостоятельной работы № 1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус № 1)

Перечень основного оборудования:

- Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду – 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Управление ИТ-проектами» используются следующие образовательные технологии:

- Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, связанных с управлением человеческими ресурсами и коммуникациями проекта, управлением рисками проекта, программами и портфелями проектов
- Кейс-метод («метод кейсов», «кейс-стади») – для выработки навыков и умений по выявлению проблемной зоны и принятия организационно - управленческих решений.
- Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.
- Практическое занятие – для выработки навыков и умений по решению вопросов продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
- внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов и эссе, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).
- проектная деятельность для выработки умений анализа проектной деятельности предприятия.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины

«Управление ИТ-проектами»

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____