

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

Факультет «Информационные технологии и управление»

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

- программа бакалавриата по направлению подготовки

09.03.03 Прикладная информатика,

профиль «Прикладная информатика в экономике»

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

Махачкала – 2017

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.)

Цель прохождения практики

Целью учебной практики является углубление и закрепление полученных теоретических знаний и приобретение практических навыков в области применения экономических информационных систем (ЭИС)

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – учебная практика.

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Форма проведения практики – дискретная, путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики - учебная практика проводится в компьютерных и мультимедийных аудиториях факультета «Информационные технологии и управление» ГАОУ ВО ДГУНХ или организациях, занимающиеся разработкой и сопровождением информационных систем в экономике и заключившие договор с ДГУНХ.

Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения практики

код компетенции	формулировка компетенции
ОПК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий
ОПК-3	способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-4	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-6	способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика
ПК-11	способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы
ПК-13	способностью осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем
ПК-14	способностью осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач
ПК-15	способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям
ПК-19	способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем

Планируемые результаты обучения по практике

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>	
	<i>Умения</i>	<i>Навыки или практический опыт деятельности</i>
ОПК-1. Способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий	У1 - уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; У2 - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;	В1 - владеть навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;
ОПК-3. Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные	У1 – ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-	В1 – методами поиска, хранения и обработки информации

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	коммуникационных технологий	
ОПК-4. Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	У1 – описывать IT-технологии, применяемые на объекте практики, состав информационных систем (программное, техническое, информационное и другие виды обеспечения); оформлять полученные материалы практики.	В1 – навыками применения современных IT-технологий в управлении производством, автоматизированных информационных систем и их состава
ПК-6. Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика	У1 – анализировать требования заказчика и пользователей	В1 – навыками формализации требований пользователей заказчика в техническом задании
ПК-11. Способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы	У1 - сопровождать информационные систем	В1 - навыками эксплуатации информационных систем и сервисов
ПК-13. Способностью осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем	У1 – Устанавливать необходимое программное обеспечение У2 – Осуществлять настройку программного обеспечения	В1 – навыками инсталляции программного обеспечения, в том числе клиент-серверного
ПК-14. Способностью осуществлять ведение базы данных и поддержку	У1 - Проектировать БД; У2 - Осуществлять поддержку БД	В1 - Создания БД средствами современных СУБД

информационного обеспечения решения прикладных задач		
ПК-15. Способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям	У1 – тестировать работоспособность установленного и настроенного программного обеспечения	В1 – тестирования программного обеспечения ИС
ПК-19. Способностью принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем	У1 - формировать команду по реализации проекта;	В1- способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе

Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика является составной частью ООП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике» и в полном объеме относится к обязательной части этой программы.

Учебная практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике» и предусматривается учебным планом в Блоке 2 «Практики».

Практика проводится в 5 и 6 семестрах.

Практика организуется после изучения дисциплин «Программная инженерия», «Проектирование информационных систем» и т.д.

Прохождение учебной практики необходимо обучающемуся для успешного прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность практики составляет 2 недели.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде защиты отчета по практике.

Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике».

Содержание практики

Подготовительный этап: Общие сведения об организации - базе практики. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда Обсуждение совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики, порядок его реализации Получение задания от руководителя практики Основной этап: Аналитический Изучение прикладного программного обеспечения, используемого для решения экономических задач Получение профессиональных навыков по эксплуатации и сопровождению прикладного программного обеспечения экономических информационных систем Выполнение поручений, практических заданий руководителя практики Заключительный этап: Промежуточная аттестация Систематизация материала, подготовка отчета

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Цель прохождения практики

Цель производственной практики –закрепление теоретических знаний и получение практических навыков по работе с современными информационными технологиями; комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций; интеграция теоретической и профессионально-практической, профессиональной деятельности обучающихся. закрепление навыков использования методов и инструментальных средств проектирования и поддержки ИТ-решений.

Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип практики - практика, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретная, путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Место проведения практики.

Производственная практика бакалавра проводится в организациях различного характера деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: в государственных и муниципальных учреждениях, в министерствах и ведомствах, департаментах различных межведомственных

Комитетов, предприятиях, фирмах, корпорациях, в банках, консалтинговых фирмах, научно-исследовательских институтах и центрах, вузах, а также в других структурах.

Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения практики

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий
ОПК-2	способность анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования
ОПК-3	способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-4	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе
ПК-2	способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение
ПК-3	способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения
ПК-4	способность документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
ПК-5	способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений

ПК-7	способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач
ПК-8	способность программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач
ПК-9	способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов
ПК-10	способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем
ПК-11	способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы
ПК-12	способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС
ПК-14	способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач
ПК-16	способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей
ПК-18	способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью

Планируемые результаты обучения по практике

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>	
	<i>Умения</i>	<i>Навыки или практический опыт деятельности</i>
ОК-6: Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- анализировать возможные конфликтные ситуации и искать пути к их разрешению, работать в коллективе	- способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе
ОК-7: Способность к самоорганизации и самообразованию	- системно анализировать, обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения при решении задач автоматизации процессов управления производством; - использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы.	- навыками самостоятельной работы при решении задач автоматизации процессов управления производством.
ОПК-1: способность использовать нормативно-правовые документы, международные и	- уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу	- навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в

отечественные стандарты в области информационных систем и технологий	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - применять и использовать современные знания и нормативные правовые документы в области правового регулирования отношений в информационной сфере 	профессиональной деятельности;
ОПК-2: способность анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	- применять и использовать современные методы системного анализа и математического моделирования при решении профессиональных задач	
ОПК-3: способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	– методами поиска, хранения и обработки информации
ОПК-4: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	– описывать ИТ-технологии, применяемые на объекте практики, состав информационных систем (программное, техническое, информационное и другие виды обеспечения); оформлять полученные материалы практики.	– навыками применения современных ИТ-технологий в управлении производством, автоматизированных информационных систем и их состава
ПК-1: способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	- выявлять информационные потребности пользователей	- навыками реинжиниринга информационных процессов
ПК-2: способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	- разрабатывать и отлаживать эффективные алгоритмы и программы с использованием современных технологий программирования	- навыками программирования в современных средах;

ПК-3: способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения	- использовать средства проектирования ИС	– навыки проектирования ИС
ПК-4: способность документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	- документировать процессы	- навыками создания моделей информационных систем
ПК-5: способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений	- применять объекты при построении проектных решений	- владеть навыками применения проектных решений по информационным системам
ПК-7: способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	- разрабатывать концептуальную модель прикладной области; - проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач.	- инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов.
ПК-8: способность программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач	- формулировать требования к создаваемым программным комплексам; - Формировать архитектуру программных комплексов для информатизации	- разработки программных приложений;
ПК-9: способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов	- составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов в соответствии со стандартами.	- методами составления технической документации.
ПК-10: способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем	- адаптировать и настраивать ИС под нужды предприятия, владеть	- навыками внедрения ИС
ПК-11: способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы	- сопровождать информационные систем	- навыками эксплуатации информационных систем и сервисов
ПК-12: способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС	- проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС.	- методами тестирования программного обеспечения.
ПК-14: способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного	- проектировать БД; - осуществлять поддержку БД	- навыками создания БД средствами современных СУБД

обеспечения решения прикладных задач		
ПК-16: способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	- презентовать результаты проектов	- технологиями обучения пользователей ИС
ПК-18: способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью	- организовать комплексную защиту ИС и ИТ-инфраструктуры.	- правовыми, административными, программно-аппаратными средствами информационной защиты, навыками работы с инструментальными средствами защиты информации.

Место производственной практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является составной частью ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике» и в полном объеме относится к вариативной части этой программы.

Производственная практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике» и предусматривается учебным планом в Блоке 2 «Практики».

Производственная практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения в институте. Практика является важнейшим элементом учебного процесса на заключительном этапе обучения. Она обеспечивает закрепление и расширение знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками практической работы, приобретение опыта работы в трудовом коллективе.

Выполнение программы практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период обучения, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами в период обучения и учебной практики.

Трудоемкость практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц (540 академических часа).

Продолжительность практики составляет 10 недель.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде защиты отчета по практике.

Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике».

При реализации производственной практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки.

Содержание практики

Подготовительный этап:

Общие сведения об организации - базе практики Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда Обсуждение совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от производства, порядок его реализации Ознакомление с учредительными документами предприятия, а также с нормативно-правовыми актами, регулирующими его деятельность Изучение деятельности предприятия Ознакомление с распределением обязанностей между различными службами предприятия; изучить должностные инструкции руководителей экономических служб и отдела информатизации предприятия Анализ организационной структуры управления – структурно-логическая схема, основные направления его деятельности: состав и назначение отделов; структура, задачи и основные функции служб и подразделений

Основной этап: Аналитический

Изучение и анализ бизнес-процессов предприятия. Изучение существующей на предприятии технологии сбора, передачи и обработки экономической информации, ее возможностей и ограничений Анализ основных направлений развития информационного обеспечения деятельности, определение круга проблем или целей по информационному обеспечению деятельности предприятия (организации). Ознакомление с новинками фирм-разработчиков автоматизированных информационных систем. Участие в разработке или сопровождении АИС организации и совершенствовании принятых проектных решений Выполнение индивидуального задания: постановка задачи; определение путей решения задачи; анализ и сравнительная оценка методов решения задачи, обозначенной как цель работы; обоснование выбора наиболее предпочтительного метода решения задачи с учетом специфики предприятия; Разработка рекомендаций по выбору информационной системы и информационно-коммуникационных технологий управления бизнесом, проектирования и внедрения компонент ИТ-инфраструктуры обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов предприятия.

Заключительный этап: Промежуточная аттестация

Систематизация материала, подготовка отчета

Преддипломная практика

Цель прохождения практики

Целью преддипломной практики является приобретение учащимися практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности и подготовка выпускной квалификационной работы. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики, способ и формы ее проведения

Практика обучающихся является составной частью основных образовательных программ высшего образования при подготовке бакалавров. Практика осуществляется в целях формирования и закрепления профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, а также для изучения производственного опыта, приобретения организаторских навыков работы и формирования системы ключевых компетенций.

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретная, путем выделения непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Место проведения практики.

Преддипломная практика бакалавра проводится в организациях различного характера деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса: в государственных и муниципальных учреждениях, в министерствах и ведомствах, департаментах различных межведомственных Комитетов, предприятиях, фирмах, корпорациях, в банках, консалтинговых фирмах, научно-исследовательских институтах и центрах, вузах, а также в других структурах.

Компетенции выпускников, формируемые в результате прохождения практики

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий
ОПК-2	способность анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования
ОПК-3	способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные

	информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-4	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1	способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе
ПК-2	способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение
ПК-3	способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения
ПК-4	способность документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
ПК-5	способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений
ПК-7	способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач
ПК-8	способность программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач
ПК-9	способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов
ПК-10	способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем
ПК-11	способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы
ПК-12	способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС
ПК-14	способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач
ПК-17	способность принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
ПК-20	способность осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем
ПК-21	способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем
ПК-22	способность анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем

Планируемые результаты обучения по практике

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</i>	
	<i>Умения</i>	<i>Навыки или практический опыт деятельности</i>
ОК-6: Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- анализировать возможные конфликтные ситуации и искать пути к их разрешению, работать в коллективе	- способами работы в коллективе, приемами цивилизованной дискуссии и навыками творческой работы в коллективе, способностью к критике и самокритике, терпимостью, способностью работать в коллективе
ОК-7: Способность к самоорганизации и самообразованию	- системно анализировать, обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения при решении задач автоматизации процессов управления производством; - использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы.	- навыками самостоятельной работы при решении задач автоматизации процессов управления производством.
ОПК-1: способность использовать нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий	- уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; - применять и использовать современные знания и нормативные правовые документы в области правового регулирования	- навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов и навыками работы с ними в профессиональной деятельности;

	отношений в информационной сфере	
ОПК-2: способность анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	- применять и использовать современные методы системного анализа и математического моделирования при решении профессиональных задач	
ОПК-3: способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий	– методами поиска, хранения и обработки информации
ОПК-4: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	– описывать ИТ-технологии, применяемые на объекте практики, состав информационных систем (программное, техническое, информационное и другие виды обеспечения); оформлять полученные материалы практики.	– навыками применения современных ИТ-технологий в управлении производством, автоматизированных информационных систем и их состава
ПК-1: способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	- выявлять информационные потребности пользователей	- навыками реинжиниринга информационных процессов
ПК-2: способность разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение	- разрабатывать и отлаживать эффективные алгоритмы и программы с использованием современных технологий программирования	- навыками программирования в современных средах;
ПК-3: способность проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения	- использовать средства проектирования ИС	– навыки проектирования ИС
ПК-4: способность документировать процессы создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	- документировать процессы	- навыками создания моделей информационных систем

ПК-5: способность выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений	- применять объекты при построении проектных решений	- владеть навыками применения проектных решений по информационным системам
ПК-7: способность проводить описание прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач	- разрабатывать концептуальную модель прикладной области; - проводить формализацию и реализацию решения прикладных задач.	- инструментальными средствами моделирования предметной области, прикладных и информационных процессов.
ПК-8: способность программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач	- формулировать требования к создаваемым программным комплексам; - Формировать архитектуру программных комплексов для информатизации	- разработки программных приложений;
ПК-9: способность составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов	- составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов в соответствии со стандартами.	- методами составления технической документации.
ПК-10: способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем	- адаптировать и настраивать ИС под нужды предприятия, владеть	- навыками внедрения ИС
ПК-11: способность эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы	- сопровождать информационные систем	- навыками эксплуатации информационных систем и сервисов
ПК-12: способность проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС	- проводить тестирование компонентов программного обеспечения ИС.	- методами тестирования программного обеспечения.
ПК-14: способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения решения прикладных задач	- проектировать БД; - осуществлять поддержку БД	- навыками создания БД средствами современных СУБД
ПК-16: способность осуществлять презентацию информационной системы и	- презентовать результаты проектов	- технологиями обучения пользователей ИС

начальное обучение пользователей		
ПК-17: способность принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	- управлять жизненным циклом ИС	- навыками создания и управления ИС
ПК-20. способность осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем	- организовать комплексную защиту ИС и ИТ- инфраструктуры.	- правовыми, административными, программно-аппаратными средствами информационной защиты, навыками работы с инструментальными средствами защиты информации.
ПК-21. способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем	- проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем	- методами оценки экономических затрат и рисков
ПК-22. способность анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем	- анализировать рынок программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем	- навыками подбора программно-технических средств и информационных продуктов для создания и модификации информационных систем

Место преддипломной практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является составной частью ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике» и в полном объеме относится к вариативной части этой программы.

Преддипломная практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике» и предусматривается учебным планом в Блоке 2 «Практики».

Преддипломная практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения в институте. Практика является важнейшим элементом учебного процесса на заключительном этапе обучения. Она обеспечивает закрепление и расширение знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин, овладение навыками практической работы, приобретение опыта работы в трудовом коллективе.

Выполнение программы практики обеспечивает проверку теоретических знаний, полученных в период обучения, их расширение, а также способствует закреплению практических навыков, полученных студентами в период обучения и учебной практики.

Трудоемкость практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Продолжительность практики составляет 4 недели.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в виде защиты отчета по практике.

Сроки практики для обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, профиль «Прикладная информатика в экономике».

При реализации производственной практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки.

Содержание практики

Подготовительный этап:

Общие сведения об организации - базе практики

Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда

Обсуждение совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителем практики от производства, порядок его реализации

Ознакомление с учредительными документами предприятия, а также с нормативно-правовыми актами, регулирующими его деятельность

Изучение деятельности предприятия

Ознакомление с распределением обязанностей между различными службами предприятия; изучить должностные инструкции руководителей экономических служб и отдела информатизации предприятия

Анализ организационной структуры управления – структурно-логическая схема, основные направления его деятельности: состав и назначение отделов; структура, задачи и основные функции служб и подразделений

Основной этап:

Сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы

Изучение бизнес-процессов предприятия (подразделении), моделирование данных процессов с применением изученных ранее инструментальных средств
Изучение существующей на предприятии технологии сбора, передачи и обработки экономической информации, ее возможностей и ограничений.
Выделить процессы и задачи, требующие автоматизации

Выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР:

Постановка задачи; определение путей решения задачи; анализ и сравнительная оценка методов решения задачи, обозначенной как цель работы; обоснование выбора наиболее предпочтительного метода решения задачи с учетом специфики предприятия;

Заключительный этап: Промежуточная аттестация

Систематизация материала, подготовка отчета

Аннотации рабочих программ практик разработаны к.п.н., доцентом кафедры «Информационные технологии и информационная безопасность» Гасановой З.А