

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный
университет народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13
от 6 июля 2020 г.*

Кафедра информатики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПОИСК И ОБРАБОТКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИН-
ФОРМАЦИИ СРЕДСТВАМИ ИНТЕРНЕТА И ОФИСНЫХ
ПРИЛОЖЕНИЙ»**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика,
профиль «Налоги и налогообложение»**

**Уровень высшего образования - бакалавриат
Форма обучения – очная, заочная**

Махачкала – 2020

УДК 681.3.07
ББК 32.973.26-018.2.75

Составитель – Раджабов Муса Абдулгалимович, старший преподаватель кафедры информатики ДГУНХ.

Внутренний рецензент – Гереева Тату Рашидовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Прикладная математика и информационные технологии» ДГУНХ.

Внешний рецензент – Эсетов Ферхад Эзединевич, кандидат педагогических наук, доцент, заведующий кафедрой информатики и вычислительной техники Дагестанского государственного педагогического университета

Представитель работодателя: Агамов Нариман Ибрагимович, начальник отдела налогообложения юридических лиц УФНС по Республике Дагестан.

Рабочая программа дисциплины «Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г. № 1327, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка и организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru.

Раджабов М.А. Рабочая программа дисциплины «Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Налоги и налогообложение». – Махачкала: ДГУНХ, 2020г., 15с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 3 июля 2020 г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Налоги и налогообложение», к.э.н., доцент Залибековой Д.З.

Одобрена на заседании кафедры информатики 30 июня 2020г., протокол № 10.

Содержание

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	6
Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий ..	7
Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	12
Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	12
Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	13
Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13
Раздел 9. Образовательные технологии	14
Лист актуализации рабочей программы дисциплины	15

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Цели и задачи изучения дисциплины

Целями дисциплины являются изучение методов поиска достоверной экономической информации в Интернете на основе глубокого представления о структуре его информационных ресурсов, средствах поиска информации и знании авторитетных источников экономической информации в Интернете, а также и обработка экономической информации средствами офисных программ. Данная дисциплина имеет цель подготовить студентов к эффективному использованию компьютерных средств для решения экономических задач в профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

Основными задачами изучения данной дисциплины являются:

- дать обучающимся общее представление о современных информационных технологиях, тенденциях их развития, а также их конкретных реализациях;
- сформировать навыки работы с практическими инструментами экономиста, программными комплексами и информационными ресурсами.

1.1. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения дисциплины «Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений» как часть планируемых результатов освоения образовательной программы

код компетенции	Формулировка / Наименование компетенции
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

код и формулировка компетенции	компонентный состав компетенции		
	знать	уметь	владеть
ОПК-1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	З1 -основы информационных технологий; З2 - правила защиты информации; З3 -функциональные возможности основных информационно-коммуникационных технологий, применяемых для решения профессиональных задач,	У1 - пользоваться информационно-коммуникационными технологиями; У2 - пользоваться справочно-поисковым аппаратом библиотеки и Интернет-ресурсами; У3 - применять программные средства офисного назначения	В1 - информационной и библиографической культурой; В2 - методами обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; В3 - способами и средствами создания, хранения, передачи информации с

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;		для обработки экономической информации;	помощью информационных систем и компьютерных сетей;
ОПК-3: способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;	З1- инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; З2- требования к аппаратно-информационному обеспечению профессиональной деятельности;	У1- применять для решения аналитических и исследовательских задач современные информационные технологии и системы; У2- решать экономические задачи, требующие вычислений в табличном процессоре У3 - составлять презентации MS PowerPoint;	В1- универсальным (офисным) программным обеспечением, информационными и справочно-правовыми системами для обработки экономической информации.

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

код компетенции	Этапы формирования компетенций				
	Тема1. Приемы поиска в различных поисковых системах в сети INTERNET. Создание электронной почты в INTERNET	Тема2. Специализированные сайты, содержащие экономическую информацию	Тема3. Работа со справочно-правовой системой "Консультант-плюс"	Тема4. Оформление экономической документации MS Word	Тема5. Создание презентации для проведения рекламной компании фирмы. Организация гиперссылок в презентациях. Построение диаграмм в презентациях. Импорт данных из других приложений. Совместное использование Word и PowerPoint.
ОПК-1	+	+	+	+	
ОПК-3					+

код компетенции	Этапы формирования компетенций				
	Тема6. Ввод данных в таблицу Excel. Форматирование данных. Вычисления в таблицах. Ввод, редактирование, фильтрация, сортировка, подведение промежуточных итогов и защита	Тема7. Финансовые функции в Excel для расчета амортизационных отчислений основных фондов АПЛ, АСЧ, ДДОБ, ПУО, ФУО	Тема8. Вычисление простых процентов в Excel. Вычисление сложных процентов в Excel.	Тема9. Номинальная и эффективная процентные ставки. Функции НОМИНАЛ, ЭФФЕКТ	Тема10. Рентные платежи. Функции ПЛТ, КПЕР, СТАВКА

	данных в Excel.				
ОПК-1					
ОПК-3	+	+	+	+	+

код компетенции	Этапы формирования компетенций			
	Тема11. Финансовые функции ПРПЛТ, ОСПЛТ, ОБЩДОХОД, ОБЩПЛАТ	Тема12. Финансовые функции ЧПС, ЧИСТНЗ.	Тема13. Определение скорости оборота инвестиций с помощью финансовых функций ВСД, ЧИСТВНДОХ, МВСД	Тема14. Применение функции Excel. Поиск решения
ОПК-1				+
ОПК-3	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.20 «Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений» относится к обязательным дисциплинам базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Для успешного изучения освоения материала необходимо владение работой на персональном компьютере в объеме подготовленного пользователя. Курс базируется на компетенциях, полученных после изучения дисциплины «Информатика».

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 34, в том числе: на занятия семинарского типа - 34ч.,

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 38 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Заочная форма обучения:

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 6, в том числе: на занятия семинарского типа -6ч.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 64 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет -2ч.

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов

4.1. Для очной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости.
				семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Приемы поиска в различных поисковых системах в сети INTERNET. Создание электронной почты в INTERNET	4	0	-	2	0	-	-	2	Тестирование, проведение опроса, подготовка реферата
2.	Тема 2. Специализированные сайты, содержащие экономическую информацию	4	0	-	2	0	-	-	2	Тестирование, проведение опроса, подготовка реферата
3.	Тема 3. Работа со справочно-правовой системой "Консультант-плюс"	6	0	-	2	0	-	-	4	Тестирование, проведение опроса, подготовка реферата
4.	Тема 4. Оформление экономической документации MS Word	6	0	-	2	0	-	-	4	Тестирование, проведение опроса
5.	Тема 5. Создание презентации для проведения рекламной компании фирмы. Организация гиперссылок в презентациях. Построение диаграмм в презентациях. Импортрование	6	0	-	2	0	-	-	4	Тестирование, проведение опроса

	данных из других приложений. Совместное использование Word и PowerPoint.									
6.	Тема 6. Ввод данных в таблицу Excel. Форматирование данных. Вычисления в таблицах. Ввод, редактирование, фильтрация, сортировка, подведение промежуточных итогов и защита данных в Excel.	6	0	-	4	0	-	-	2	Тестирование, проведение опроса
7.	Тема 7. Финансовые функции в Excel для расчета амортизационных отчислений основных фондов АПЛ, АСЧ, ДДОБ, ПУО, ФУО	8	0	-	4	0	-	-	4	Решение задач, подготовка реферата
8.	Тема 8. Вычисление простых процентов в Excel. Вычисление сложных процентов в Excel.	8	0	-	4	0	-	-	4	Решение задач, подготовка реферата
9.	Тема 9. Рентные платежи. Функции ПЛТ, КПЕР, СТАВКА. Номинальная и эффективная процентные ставки. Функции НОМИНАЛ, ЭФФЕКТ	6	0	-	2	0	-	-	4	Решение задач, подготовка реферата
10.	Тема 10. Финансовые функции ПРПЛТ, ОСПЛТ, ОБЩДОХОД, ОБЩПЛАТ Финансовые функции ЧПС, ЧИСТНЗ	6	0	-	2	0	-	-	4	Решение задач, подготовка реферата
11.	Тема 11. Определение скорости оборота инвестиций с помощью финансовых функций ВСД,	4	0	-	2	0	-	-	2	Решение задач, подготовка реферата

	ЧИСТВНДОХ, МВСД									
12.	Тема 12. Применение функции Excel Поиск решения	6	0	-	4	0	-	-	2	Решение задач, проведение опроса, подготовка реферата
13.	Зачет	2			2				-	
Итого:		72	0		34	0	-	-	38	Зачет

4.2 Для заочной формы обучения

№ п/п	Тема дисциплины	Всего академических часов	В т.ч. занятия лекционного типа	В т.ч. занятия семинарского типа:					Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости.
				семинары	Практические занятия	Лабораторные занятия (лабораторные работы, лабораторный практикум)	коллоквиумы	иные аналогичные занятия		
1.	Тема 1. Приемы поиска в различных поисковых системах в сети INTERNET. Создание электронной почты в INTERNET	7	0	-	1	0	-	-	6	Тестирование, проведение опроса, подготовка реферата
2.	Тема 2. Специализированные сайты, содержащие экономическую информацию	7	0	-	1	0	-	-	6	Тестирование, проведение опроса, подготовка реферата
3.	Тема 3. Работа со справочно-правовой системой "Консультант-плюс"	6	0	-	0	0	-	-	6	Тестирование, проведение опроса, подготовка реферата
4.	Тема 4. Оформление экономической документации MS Word	7	0	-	1	0	-	-	6	Тестирование, проведение опроса
5.	Тема 5. Создание презентации для проведения рекламной компании фирмы.	7	0	-	1	0	-	-	6	Тестирование, проведение опроса

	Организация гиперссылок в презентациях. Построение диаграмм в презентациях. Импорт данных из других приложений. Совместное использование Word и PowerPoint.									
6.	Тема 6. Ввод данных в таблицу Excel. Форматирование данных. Вычисления в таблицах. Ввод, редактирование, фильтрация, сортировка, подведение промежуточных итогов и защита данных в Excel.	6	0	-	0	0	-	-	6	Тестирование, проведение опроса
7.	Тема 7. Финансовые функции в Excel для расчета амортизационных отчислений основных фондов АПЛ, АСЧ, ДДОБ, ПУО, ФУО	4	0	-	0	0	-	-	4	Решение задач, подготовка реферата
8.	Тема 8. Вычисление простых процентов в Excel. Вычисление сложных процентов в Excel.	5	0	-	1	0	-	-	4	Решение задач, подготовка реферата
9.	Тема 9. Рентные платежи. Функции ПЛТ, КПЕР, СТАВКА. Номинальная и эффективная процентные ставки. Функции НОМИНАЛ, ЭФФЕКТ	6	0	-	0	0	-	-	6	Решение задач, подготовка реферата
10.	Тема 10. Финансовые функции ПРПЛТ, ОСПЛТ, ОБЩДОХОД, ОБЩПЛАТ Финансовые функции ЧПС, ЧИСТНЗ	6	0	-	0	0	-	-	6	Решение задач, подготовка реферата
11.	Тема 11. Определение скорости оборота инвестиций с	4	0	-	0	0	-	-	4	Решение задач, подготовка рефе-

	помощью финансовых функций ВСД, ЧИСТВНДОХ, МВСД									рата
12.	Тема 12. Применение функции Excel Поиск решения	5	0	-	1	0	-	-	4	Решение задач, проведение опроса, подготовка реферата
13.	зачет	2								
Итого:		72	0		6	0	-	-	64	Зачет

Раздел 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

<i>№ п/п</i>	<i>Автор</i>	<i>Название основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</i>	<i>Выходные данные</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ</i>
I. Основная учебная литература				
1.	Поляков В.П. [и др.]	Экономическая информатика: учебник и практикум для бакалавриата	Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 495 с.	https://urait.ru/bcode/436459
II. Дополнительная литература				
A. Дополнительная учебная литература				
1.	Осокин А. Н., Мальчуков А. Н.	Теория информации: учебное пособие для прикладного бакалавриата	Москва : Издательство Юрайт, 2019 — 205 с.	https://urait.ru/bcode/434040
2.	Яковлев В. Б.	СТАТИСТИКА. РАСЧЕТЫ В MICROSOFT EXCEL. Учебное пособие для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 353 с.	https://urait.ru/bcode/453051

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системами к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>
2. Библиотека управления. Информационные технологии управления.
<http://www.cfin.ru>
3. Библиотека ресурсов интернет индустрии <http://www.i2r.ru>
4. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>
5. Википедия, свободная энциклопедия <https://ru.wikipedia.org>
6. Национальный открытый университет www.intuit.ru
7. Галактика. Автоматизация производства (ERP система) для среднего и малого бизнеса. <http://abs.galaktika.ru>
8. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система
9. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации,

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Windows 10
- Microsoft Office Professional
- Adobe Acrobat Reader DC
- VLC Media player
- 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем

Справочно - правовая система Консультант Плюс

Справочно-правовая система Гарант

7.3. Перечень профессиональных баз данных

- Научная электронная библиотека «Elibrary» (<https://elibrary.ru/>);

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №3-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели.

Доска меловая.

Компьютерные столы.

Набор демонстрационного оборудования: персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru) - 26 ед.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Помещение для самостоятельной работы №5-6 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 26 ед.

Помещение для самостоятельной работы №1-1 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №1)

Перечень основного оборудования:

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду ДГУНХ - 60 ед.

Раздел 9. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по реализации компетентного подхода к обучению в преподавании дисциплины «Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и офисных приложений» помимо традиционных форм широко используются интерактивные формы проведения занятий.

Все занятия, проводимые по дисциплине, в том числе и самостоятельная работа обучающегося, предусматривают сочетание передовых методических приемов с новыми образовательными информационными технологиями.

В ходе самостоятельной работы студенты анализируют поставленные преподавателем задачи и проблемы и с использованием учебно-методической литературы, информационных систем, комплексов и технологий, материалов, найденных в глобальной сети Интернет, находят пути их разрешения.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Поиск и обработка экономической информации средствами Интернета и
офисных приложений»

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от «24» мая 2021 № 9

Зав.кафедрой  Аташшечева А.А.

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « » _____ 20 №

Зав.кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « » _____ 20 №

Зав.кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена,
обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Протокол от « » _____ 20 №

Зав.кафедрой _____