

**ГАОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА»**

*Утверждены решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 13*

от 6 июля 2020 г.

КАФЕДРА «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ – 38.03.01 ЭКОНОМИКА,

ПРОФИЛЬ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

УРОВЕНЬ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – БАКАЛАВРИАТ

УДК 336.2

ББК 65 261.4

Составители – Залибекова Дайганат Залибековна, кандидат экономических наук, доцент, заведующая кафедрой «Налоги и налогообложение» ДГУНХ, Ахмедова Эльвира Сиражудиновна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Налоги и налогообложение» ДГУНХ

Внутренний рецензент – Гитинова Канича Гаджимурадовна, кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры «Налоги и налогообложение» ДГУНХ

Внешний рецензент – Гюльмагомедова Гюльзар Ахмедуллаховна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Финансы, денежное обращение и кредит» ФГОБУ ВО Дагестанский Государственный университет

Представитель работодателя – Агамов Нариман Ибрагимович, начальника отдела налогообложения юридических лиц Управления Федеральной налоговой службы по Республике Дагестан

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике обучающихся разработаны в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике размещены на официальном сайте www.dgunh.ru.

Залибекова Д. З., Ахмедова Э. С. Оценочные материалы для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Налоги и налогообложение». – Махачкала: ДГУНХ, 2020. – 35 с.

Рекомендованы к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 3 июля 2020 г.

Рекомендована к утверждению руководителем образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Налоги и налогообложение», к.э.н., доцентом Залибековой Д.З. 2 июля 2020 г.

Одобрены на заседании кафедры «Налоги и налогообложение» 30 июня 2020 г., протокол № 10.

Содержание

Назначение оценочных материалов	4
Раздел 1. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий	5
1.1. Перечень формируемых компетенций	5
1.2. Перечень компетенций с указанием квалификационных заданий	6
Раздел 2. Примерный перечень заданий / вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета	24
Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики	29
Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	32
Лист актуализации оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	35

Назначение оценочных материалов

Оценочные материалы разрабатываются для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (эксплуатационной практике) в целях определения соответствия их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Налоги и налогообложение».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включает в себя: перечень компетенций с указанием квалификационных заданий; задания к собеседованию во время процедуры защиты отчета по практике; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики; методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- ✓ валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- ✓ надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- ✓ объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности для достижения успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- ✓ содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание практики);
- ✓ объем (количественный состав оценочных материалов);
- ✓ качество оценочных материалов в целом, обеспечивающих получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

РАЗДЕЛ 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

1.1 Перечень формируемых компетенций

код компетенции	формулировка компетенции
ОК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОК- 3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК- 7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК- 1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК- 4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

1.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Уровни освоения компетенций</i>	<i>Критерии оценивания сформированности компетенций</i>	<i>Квалификационные задания</i>
ОК -3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Уметь: анализировать и оценивать экономические, социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе в различных сферах деятельности, и прогнозировать возможное их развитие в будущем.	Пороговый уровень	Ставить перед собой конкретные цели в различных сферах деятельности.	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Базовый уровень	Поддерживать профессиональную мотивацию и демонстрировать знания в различных сферах деятельности хозяйствующих субъектов.	
		Продвинутый уровень	Использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности с применением элементов научного анализа.	
	Владеть: навыками применять полученные знания в практической деятельности.	Пороговый уровень	Механизмом формирования мотивов к выполнению профессиональной деятельности	
		Базовый уровень	Навыками получать и критически осмысливать экономическую информацию, анализировать, систематизировать полученные данные; подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения	
		Продвинутый уровень	Навыками ответственного отношения к выполнению своего профессионального долга.	
ОК – 7	Уметь: критически	Пороговый	Стремиться к	- индивидуальное

способностью к самоорганизации и самообразованию	оценивать достоинства и недостатки, а также сильные и слабые стороны своей профессиональной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Базовый уровень	Использовать различные формы и методы саморазвития и самоконтроля, направленные на повышение эффективности управленческой деятельности.	собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Продвинутый уровень	Рефлексировать индивидуально-психологические особенности, способствующие или препятствующие выполнению профессиональных действий; стремиться к самосовершенствованию, саморазвитию.	
	Владеть: навыками планирования процесса развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации, технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности	Пороговый уровень	Профессиональной терминологией.	
	Базовый уровень	Способностью анализировать личностно значимые проблемы, видеть способы их решения с учетом полученных знаний.		
Продвинутый уровень	Навыками самоконтроля, системой общепрофессиональных знаний, способствующих интеллектуальному развитию, повышению культурного уровня и корректному выполнению профессиональных действий	Пороговый уровень	Умеет выделять отличительные признаки <u>информационного</u>	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Базовый уровень	Умеет выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; пользоваться различными, в том числе программными средствами по защите информационной безопасности.	
ОПК -1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с	Уметь: применять математический аппарат для решения практических задач профессиональной деятельности; использовать компьютерные технологии для планирования, организации и проведения работ; понимать и решать задачи в			

учетом основных требований информационной безопасности	профессиональной сфере	Продвинутый уровень	Умеет разрабатывать инструкции в области информационной безопасности при решении различных профессиональных задач	
	Владеть: основными методами теоретического и экспериментального исследования; навыками применения стандартных программных средств; навыками работы с программами обработки и управления информацией	Пороговый уровень	Владеет навыками работы с информационно-поисковыми, информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в образовательной деятельности	
		Базовый уровень	Владеет методами анализа эффективности обеспечения информационной безопасностью при соблюдении всех уровней защиты.	
		Продвинутый уровень	Владеет методами разработки плана обеспечения информационной безопасности и организации контроля защиты.	
ОПК- 2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Уметь: анализировать многообразие собранных данных и делать вывод об экономических процессах; оценивать роль собранных данных для расчета экономических показателей	Пороговый уровень	Умеет с трудом использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных задач.	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Базовый уровень	Умеет уверенно формировать необходимую информацию (данные) для внутренних и внешних пользователей, в том числе с учетом отраслевых особенностей.	

		Продвинутый уровень	На высоком уровне умеет формировать необходимую информацию, оценивать преимущества и риски использования каждого источника, степень пригодности, значимости, обоснованности и достоверности информации, а так же анализировать и обобщать полученные данные.	
		Пороговый уровень	Владеет фрагментарно основными методами сбора и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений различного уровня.	
	Владеть: приемами анализа социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей после проведенного сбора и анализа данных	Базовый уровень	Владеет на хорошем уровне основными методами анализа и обработки информации (данных) с учетом отраслевой специфики организации; специальной экономической терминологией.	
		Продвинутый уровень	На высоком уровне владеет современными и разнообразными инструментами и методами сбора, анализа и обработки информации с учетом отраслевых и региональных особенностей хозяйствующих субъектов.	
		Пороговый уровень	На низком уровне умеет систематизировать, группировать, сравнивать изучаемые процессы и явления.	

<p>ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Уметь: проводить обработку экономических данных, связанных с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>На хорошем уровне анализировать современное состояние объекта и готовить необходимые аналитические материалы для управления бизнес- процессами.</p>	<p>- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы</p>
		<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Уверенно владеет различными инструментами и способами обработки количественной и качественной информации, навыками определения необходимых методов и средств для достижения поставленных целей и результатов.</p>	
		<p>Пороговый уровень</p>	<p>Слабо владеет основными инструментами средствами сбора, анализа и обработки экономических данных.</p>	
	<p>Владеть: навыками обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных и формулирования выводов</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>На хорошем уровне может работать с выбранными инструментальными средствами для обработки экономических данных, необходимых для достижения поставленных целей исследования и решения конкретных задач. Умело выбирает инструментальные средства для обработки экономических данных. Хорошо может использовать навыки анализа результатов расчетов и обосновать полученные выводы</p>	

		Продвинутый уровень	Владеет всеми инструментальными средствами для обработки экономических данных. Безошибочно учитывает отраслевые особенности организаций, а также особенности их организационно-правовых форм при выборе инструментальных средств для обработки экономических данных. Уверенно использует навыки анализа результата расчетов. Каждый вывод всегда обоснован.	
		Пороговый уровень	Умеет сформулировать цель устной и письменной коммуникации в соответствии с поставленными задачами.	
ОПК – 4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Уметь: с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций	Базовый уровень	Уверенно умеет принимать организационно-	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Продвинутый уровень	Свободно и самостоятельно умеет принимать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и осмысливать их.	
		Пороговый уровень	Обладает способностью находить организационно-управленческие и организационно-правовые решения в сфере профессиональной деятельности.	

	Владеть: способами реализации управленческих решений и обеспечения взаимодействия между участниками процесса принятия решений; способами реализации организационно-управленческих решений в различных социально-экономических условиях	Базовый уровень	Обладает способностью находить организационно-управленческие и организационно-правовые решения в сфере профессиональной деятельности и готовностью нести юридическую ответственность за результаты.	
		Продвинутый уровень	Обладает способностью находить и принимать адекватные организационно-управленческие и организационно-правовые решения в нестандартных ситуациях, уважая практическую деятельность других в сфере профессиональной деятельности. А так же готовностью нести юридическую ответственность за результаты	
		Пороговый уровень	Слабо умеет рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели.	
ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Уметь: осуществлять сбор, анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	Базовый уровень	Уверенно умеет рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели, при необходимости – адаптировать методику расчета под отраслевую специфику исследуемого хозяйствующего субъекта.	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы

хозяйствующих субъектов	хозяйствующих субъектов	Продвинутый уровень	На высоком уровне умеет планировать и прогнозировать результаты деятельности хозяйствующего субъекта на основе построенной модели; давать экономическую, финансовую и социально-экономическую интерпретацию полученных результатов, подтверждение их достоверности.
		Пороговый уровень	Частично владеет навыками расчёта основных экономических и социально-экономических показателей.
	Владеть: Навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Базовый уровень	Уверенно владеет навыками математического и экономического анализа и прогнозирования, экономической и финансовой интерпретации полученных результатов.
		Продвинутый уровень	Уверенно владеет навыками математического и экономического анализа и прогнозирования, экономической и финансовой интерпретации полученных результатов и способами планирования и прогнозирования результатов деятельности хозяйствующего субъекта на основе аналитических методик.
		Пороговый уровень	Умеет только рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели на основе типовых, законодательно закреплённых методик.

<p>ПК-2 способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Уметь: применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность налоговых органов</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>На хорошем уровне умеет рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели на основе типовых, законодательно закреплённых методик, применять полученные результаты для обоснования управленческих решений.</p>	<p>- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы</p>
		<p>Продвинутый уровень</p>	<p>Умеет самостоятельно рассчитывать и прогнозировать основные экономические и социально-экономические показатели на основе типовых, законодательно закреплённых методик, применять полученные результаты для обоснования управленческих решений.</p>	
		<p>Пороговый уровень</p>	<p>Владеет базовыми навыками учета, составления отчетности, статистического учета, составления статистической отчетности, основами хозяйственного, трудового и финансового права.</p>	
	<p>Владеть: навыками применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчёта экономических и социально-экономических</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Владеет навыками построения системы бухгалтерских, финансовых, экономических и социальных показателей, базирующихся на действующих правовых нормах.</p>	

	показателей, характеризующих деятельность налоговых органов	Продвинутый уровень	Владеет навыками проверки соответствия деятельности организации действующим правовым нормам; навыками применения полученных результатов анализа в действующей правовой среде.	
		Пороговый уровень	Умеет рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели на основе типовых, законодательно закрепленных методик.	
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их целесообразность и эффективность; представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; решать и обосновывать нестандартные задачи для представления результатов работы с учетом специфики деятельности конкретной организации	Базовый уровень	Умеет рассчитывать основные экономические и социально-экономические показатели с применением самостоятельно построенной системы показателей, либо математической модели.	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Продвинутый уровень	Умеет рассчитывать и обосновывать экономический эффект, прогнозировать результаты деятельности хозяйствующего субъекта, применять полученные результаты для обоснования управленческих решений	
		Пороговый уровень	Владеет базовыми навыками бухгалтерского и статистического учета, составления отчетности, анализа хозяйственной деятельности, анализа отчетности.	

	<p>Владеть: современными методиками расчета и анализа показателей, необходимых для составления экономических разделов планов; навыками использования современных технических средств и информационных технологий для выполнения необходимых расчетов и представления результатов работы</p>	Базовый уровень	Владеет навыками планирования и прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта, расчета экономической эффективности планируемых результатов деятельности.	
		Продвинутый уровень	Владеет навыками определения текущего уровня эффективности деятельности хозяйствующего субъекта; навыками планирования и прогнозирования деятельности хозяйствующих субъектов.	
		Пороговый уровень	Умеет организовать работу малого коллектива, рабочей группы;	
<p>ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта</p>	<p>Уметь: структурировать работу по этапам выполнения проекта, распределять компетентные полномочия среди участников группы</p>	Базовый уровень	Умеет уверенно организовать выполнение конкретного порученного этапа работы;	<p>- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы</p>
		Продвинутый уровень	Умеет организовать работу малого коллектива, рабочей группы и выполнение ими конкретного порученного этапа работы;	
		Пороговый уровень	Владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.	
	<p>Владеть: навыками оперативной организации деятельности группы в условиях конкретно поставленных задач, навыками управления в различных</p>	Базовый уровень	Уверенно владеет навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта.	

	организациях	Продвинутый уровень	На высоком уровне владеет навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта	
		Пороговый уровень	Умеет осуществлять правильный выбор информационных технологий для решения коммуникативных задач;	
ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Уметь: правильно осуществить выбор информационных технологий для решения различных коммуникативных задач в профессиональной деятельности	Базовый уровень	Умеет применять технические средства для решения коммуникативных задач;	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Продвинутый уровень	Уверенно умеет осуществлять правильный выбор информационных технологий и применять технические средства для решения коммуникативных задач;	
		Пороговый уровень	Владеет 2-3 навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	
	Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач в профессиональной деятельности	Базовый уровень	Владеет навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	
		Продвинутый уровень	Уверенно владеет всеми навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	
		Пороговый уровень	Умеет разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;	

<p>ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Уметь: разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений</p>	Базовый уровень	Под контролем специалиста умеет подготавливать и принимать решения по вопросам организации и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности с учетом правовых, административных и других ограничений;	<p>- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы</p>	
		Продвинутый уровень	Самостоятельно умеет подготавливать и принимать решения по вопросам организации и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности с учетом правовых, административных и других ограничений;		
		Пороговый уровень	Владеет навыками разработки вариантов управленческих решений,.		
	<p>Владеть: навыками разработки и оценки различных вариантов управленческих решений для конкретной экономической ситуации</p>		Базовый уровень		Уверенно владеет навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности.
			Продвинутый уровень		Отлично владеет навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

		Пороговый уровень	Умеет работать с информацией, теоретическими положениями, фактами, источниками.	
ПК-19 способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Уметь: рассчитывать показатели бюджетов бюджетной системы РФ, показатели бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Базовый уровень	Уверенно умеет работать с информацией, теоретическими положениями, фактами, источниками (анализировать, отбирать, обобщать).	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы
		Продвинутый уровень	Умеет анализировать информацию, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.	
		Пороговый уровень	Владеет 1-2 навыками расчета показателей проектов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ.	
	Владеть: навыками составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Базовый уровень	Свободно владеет навыками расчета показателей проектов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ.	
		Продвинутый уровень	Самостоятельно владеет навыками количественного и качественного анализа бюджетов бюджетной системы..	
		Пороговый уровень	Умеет работать с информацией, теоретическими положениями, фактами, источниками (анализировать, отбирать, обобщать).	
ПК-20 способностью вести работу по налоговому	Уметь: вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов	Базовый уровень	Умеет обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы

планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	бюджетной системы Российской Федерации, анализировать налоговую базу и сумму налога с целью их правильного исчисления и уплаты	Продвинутый уровень	Умеет анализировать исходные данные, необходимые для налогового планирования и составлять планы деятельности государственного и муниципального сектора.	
		Пороговый уровень	Владеет типовыми законодательно закрепленными методиками исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов, взимаемых с организаций и физических лиц.	
	Владеть: технологией налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы РФ	Базовый уровень	Хорошо освоил навыками количественного и качественного анализа данных для осуществления налогового планирования.	
	Продвинутый уровень	Владеет современными и разнообразными инструментами и методами сбора, обработки и анализа информации для проведения налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
		Пороговый уровень	Умеет получать, интерпретировать и документировать результаты финансовой деятельности организации.	
ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями,	Уметь: рассчитывать необходимые прогнозные показатели и составлять финансовые планы организаций, а также проводить их анализ	Базовый уровень	Уверенно умеет применять современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере финансового планирования.	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы

органами государственной власти и местного самоуправления		Продвинутый уровень	На высоком уровне умеет проводить аналитическую работу в сфере планирования и финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	
		Пороговый уровень	Владеет навыками оценки качества, достаточности и надежности информации при составлении финансовых планов организации.	
	Владеть: навыками составления финансовых планов и обеспечения финансового взаимодействия организации с органами государственной власти и местного самоуправления	Базовый уровень	Владеет практическими навыками сбора и анализа финансовых показателей для составления финансового плана.	
		Продвинутый уровень	Владеет навыками составления финансовых планов, прогнозов и диагностики финансовых рынков.	
	Пороговый уровень	Фрагментарно умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, пользоваться специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности		
ПК-22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Уметь: применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, пользоваться специализированными программными продуктами в	Базовый уровень	Уверенно умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, пользоваться специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности	- индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы.

	профессиональной деятельности	Продвинутый уровень	На высоком уровне применяет нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, пользоваться специализированными программными продуктами в профессиональной деятельности. Самостоятельно может анализировать их и давать им правовое толкование.
		Пороговый уровень	Владеет 2-3 навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
	Владеть: навыками применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Базовый уровень	Владеет большей частью навыков применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
		Продвинутый уровень	Владеет на высоком уровне применения норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
		Пороговый уровень	Умеет использовать нормативно - правовую базу в мероприятиях по организации финансового контроля

ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Уметь: проводить мероприятия финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления	Базовый уровень	Хорошо умеет собирать, выбрать из общего объема и использовать экономическую и финансовую информацию для организации и проведения финансового контроля	- тестирование; - индивидуальное собеседование, - письменные ответы на вопросы.	
		Продвинутый уровень	Отлично умеет анализировать исходные данные, необходимые для оценки деятельности государственного и муниципального сектора.		
		Пороговый уровень	Владеет основными навыками культуры мышления, готовностью к анализу, обобщению и отбору актуальной информации, фактов, теоретических положений.		
	Владеть: навыками участия в проведении мероприятий финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, сбора и анализа информации в ходе осуществления контрольных мероприятий		Базовый уровень	Уверенно владеет практическими навыками сбора и обработки данных для осуществления контрольных мероприятий.	
			Продвинутый уровень	На высоком уровне владеет современными и разнообразными инструментами и методами сбора, обработки и анализа информации для проведения финансового контроля	

Раздел 2. Примерный перечень заданий / вопросов к собеседованию во время процедуры защиты отчета

<i>Проверяемая компетенция</i>	<i>Задания / вопросы</i>
ОК -3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – каковы должностные обязанности сотрудников отдела информационной безопасности? – какими качествами должен обладать специалист по информационной безопасности? – какие методики оценки рисков Вам известны?
ОК – 7	Какие есть закономерности и этапы исторического

<p>способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>процесса основные события и процессы мировой и отечественной экономической истории Какие существуют основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления</p>
<p>ОПК -1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>– 1. Какие информационные источники используются для формирования этих исходных данных; 2. Какие программные (технические) средства и информационные технологии используются для решения поставленных в ходе практики аналитических и исследовательских задач; 3. Какие информационные технологии и программные средства использовались для решения коммуникативных задач. Охарактеризуйте порядок документооборота и виды финансовой отчетности организации; 4. Какие профессиональные умения и навыки приобрел обучающийся в период прохождения учебной практики; 5. Какой иллюстративный материал используется для представления результатов расчетов; 6. В какой мере решение поставленных в ходе практики задач опиралось на групповые методы работы.</p>
<p>ОПК- 2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Какие методы обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных специализированных программных продуктов знаете? Какие варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности вы знаете? Какие данные позволяют делать вывод об экономических процессах? Какие приемы анализа социально-экономических показателей вы знаете?</p>
<p>ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>Какие основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных вы знаете? В чем особенности их использования? Какие основные экономические показатели используются для анализа результатов расчетов? Как правильно собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать нужные инструментальные средства?</p>
<p>ОПК – 4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Какие управленческие решения предложены на основе результатов расчетов? Какие предложения организационно-управленческого характера выдвинуты для оптимизации финансово-экономических показателей выбранного предприятия (организации, учреждения)? К каким социально-экономическим последствиям может привести реализация выдвинутых предложений?</p>
<p>ПК - 1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Какие источники данных нужны для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и видов собственности? Как систематизировать полученную информацию? Как установить достоверность информации? Какие методы анализа исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей вы знаете?</p>
<p>ПК-2</p>	<p>Какие есть общие и отраслевые методики расчета</p>

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	экономических и социально-экономических показателей? В чем специфика применения различных методик расчета экономических и социально-экономических показателей? Какие основные нормативно-правовые документы, регламентирующие расчет экономических и социально-экономических показателей, существуют?
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Охарактеризуйте систему финансово-экономических показателей, используемых в планировании деятельности организации. Какие технико-экономические показатели используются для составления экономических разделов планов хозяйствующих субъектов? Как обосновываются полученные в ходе практики результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами?
ПК-9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	В чем основы составления форм бухгалтерской и статистической отчетности? Как составлять налоговые декларации? Как правильно заполнять основные формы бухгалтерской и налоговой отчетности? Как составлять налоговые декларации? Как проводить расчеты по налогам и сборам?
ПК-10 способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Какие знаете основные понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; Какие существуют основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки; Назовите современные информационные технологии
ПК-11 способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Назовите закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; Какие существуют основные понятия, категории и инструменты категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин
ПК-19 способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Какие инструменты составления проектов бюджетов бюджетной системы и Российской Федерации вы знаете? Какие управленческие решения по совершенствованию деятельности хозяйствующего субъекта разрабатывались и критически оценивались при прохождении производственной (преддипломной) практики?
ПК-20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Какие методы налогового планирования используются на предприятии? Проанализируйте исполнение налоговых обязательств хозяйствующими субъектами.
ПК-21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями,	В чем особенности финансов организации различных организационно-правовых форм? Каково распределение функций и полномочий между отделами управления, подразделениями и службами в организации? Какова методология финансового планирования в организации?

органами государственной власти и местного самоуправления	Охарактеризуйте финансовое состояние организации и сформулируйте предложения по его улучшению.
ПК-22 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Каковы основные нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля? В чем особенности налоговых отношений в области страховой, банковской деятельности? Как там организован учета и контроль? Какие существуют специализированные программные продукты в налогообложении?
ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Какие технологии, способы организации проведения финансового контроля используются на выбранном предприятии? Какие практические меры применялись по устранению отклонений в финансовой дисциплине?

ПРИМЕРНЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ

ВЫПОЛНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ВИДОВ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

1. Изучение организационной структуры налоговой инспекции
2. Изучение нормативно-правовой базы по исследуемой проблеме
3. Изучение порядка исчисления и уплаты налогов
4. Сбор и анализ данных для выполнения второй главы ВКР (*например, общие сведения по налоговым органам РД и РФ для первого параграфа второй главы: «Динамика поступления местных налогов»*)
5. Обработка экономических данных в соответствии с поставленными задачами
6. Проведение анализа результатов расчетов и обоснование полученных выводов
7. Проведение анализа и оценки деятельности налоговых органов РД по теме дипломного исследования (*например, для второго параграфа второй главы: «Особенности работы налоговых органов по контролю за исчислением и взиманием местных налогов»*)
8. Приобретение навыков составления налоговой отчетности
9. Обобщение и разработка рекомендаций по совершенствованию *системы местного налогообложения в России*

Каждому студенту задаются вопросы по всем разделам практики.

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие и цель камеральной проверки.
2. Порядок принятия налоговой отчетности.
3. Формы представления налоговой и бухгалтерской отчетности.
4. Проверка полноты представления отчетности.
5. Передача налоговой отчетности в отдел ввода и обработки данных
6. Сроки проведения камеральной налоговой проверки.
7. Продление сроков камеральной налоговой проверки.
8. Порядок отражения результатов проверки в декларации.
9. Оформление докладной записки по результатам проверки.
10. Порядок принятия решения по результатам камеральной проверки. Виды решений.
11. Требование об уплате доначисленных сумм.
12. Ответственность налогоплательщиков.
13. Порядок представления уточненных форм налоговой отчетности
14. Значение и роль камеральных проверок.

15. Анализ камеральных проверок для рационального отбора налогоплательщиков для включения в план выездных налоговых проверок. Заключение отдела камеральных проверок
16. Периодичность проведения выездной налоговой проверки.
17. Порядок определения налоговой базы для исчисления налога на прибыль
18. Порядок планирования выездной налоговой проверки. Заполнение первичных учётных документов, налоговых деклараций
19. Методика проверки выручки от реализации продукции в зависимости от выбранного метода признания доходов.
20. Методика проверки расходов, связанных с реализацией продукции (работ, услуг): материальные расходы, расходы на оплату труда, амортизационные отчисления, прочие расходы.
21. Методика проверки доходов и расходов от прочей реализации.
22. Методика проведения проверки внереализационных операций.
23. Заполнение первичных документов и налоговых регистров, используемых для проверки.
24. Составление инвентаризационной описи.
25. Составление справки об окончании проверки.
26. Составление актов выездной налоговой проверки.
27. Оформление требования об уплате недоимки и налоговых санкций
28. При проведении выездной налоговой проверки установлено, что согласно приказу, об учетной политике предприятия выручки от реализации продукции (работ, услуг) для целей налогообложения определяется «кассовым методом».

Раздел 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания в рамках прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Обучающийся представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику в установленные сроки.

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенций	Показатели	Критерии оценивания
«отлично»	Продвинутый уровень	отчет	Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого

			инструментария
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся демонстрирует владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В полном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«хорошо»	Базовый уровень	отчет	Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете
		дневник	В достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо»
«удовлетворительно»	Пороговый уровень	отчет	Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе
		защита отчета	Доклад отражает основные выводы по результатам формирования компетенции. Обучающийся в основном знает

			содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете
		дневник	Не в достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Все компетенции освоены
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
«неудовлетворительно»	Допороговый уровень	отчет	Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции
		защита отчета	Доклад не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики. Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета
		дневник	Не отражает выполненную в ходе прохождения практики работу
		аттестационный лист	Не освоена хотя бы одна компетенция
		характеристика	Содержит оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

«отлично» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

«хорошо» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

«удовлетворительно» – у обучающегося все компетенции, закрепленные

программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

«неудовлетворительно» – у обучающегося менее 50% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом/базовом/продвинутом уровне.

Раздел 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации, как правило, в течение последнего дня периода практики. Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой.

Зачет проводится в форме публичной защиты отчета по практике, организованной комиссией по проведению промежуточной аттестации, в состав которой помимо руководителя практики могут включаться педагогические работники кафедры, по которой обучающимися осуществляется прохождение соответствующей практики, представители организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика.

Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8-10 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Общая продолжительность публичной защиты, как правило, не должна превышать 15 минут.

При выставлении оценки учитываются содержание, качество отчета и дневника по практике, правильность и полнота ответов на вопросы, задаваемые во время процедуры защиты отчета, характеристика руководителя с места прохождения обучающимся практики, оценка, данная обучающемуся руководителем практики от ДГУНХ в аттестационном листе. Результаты промежуточной аттестации по итогам оценки прохождения практики вносятся в ведомость промежуточной аттестации и зачетную книжку обучающегося.

Методика оценивания преддипломной практики

Оценка	Показатели	Критерии
«отлично»	<p>1. Соответствие содержания отчета требованиям программы практики;</p> <p>2. Структурированность и полнота собранного материала;</p> <p>3. Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите; и т.д.</p>	<p>- Отчет в полном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции с использованием всего рекомендуемого инструментария;</p> <p>- Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся демонстрирует владение понятийным аппаратом, точные и полные ответы на задаваемые вопросы, свободное владение фактическим материалом, изложенным в отчете;</p> <p>- В полном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу;</p>
«хорошо»		<p><u>Отчет в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены неточности в анализе;</u></p> <p><u>- Доклад отражает основные выводы по результатам освоения компетенции. Обучающийся владеет понятийным аппаратом, но при использовании допускает неточности, в целом дает полные ответы на задаваемые вопросы и владеет фактическим материалом, изложенным в отчете;</u></p> <p><u>- В достаточном объеме отражает выполненную в ходе прохождения практики работу</u></p>
«удовлетворительно»		<p><u>- Отчет не в достаточном объеме отражает содержание выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции, допущены ошибки в анализе;</u></p> <p><u>- Доклад отражает основные выводы по результатам формирования компетенции. Обучающийся в основном знает содержание понятий, но при использовании допускает ошибки, испытывает затруднения при использовании фактического материала, изложенного в отчете;</u></p> <p><u>- Не в достаточном объеме отражает</u></p>

		<u>выполненную в ходе прохождения практики работу</u>
«неудовлетворительно»		<ul style="list-style-type: none"> - Отчет не соответствует требованиям, не содержит требуемых результатов выполненного(ых) индивидуального(ых) задания(й) по формированию компетенции; - Доклад не в полном объеме отражает выводы по результатам прохождения практики. Обучающийся не владеет понятийным аппаратом, испытывает трудности при ответе на вопросы по содержанию отчета; - Не отражает выполненную в ходе прохождения практики работу

Критерии выставления итоговой оценки по результатам прохождения практики во время промежуточной аттестации (защита отчета по практике):

«отлично» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на продвинутом уровне или не менее 90% компетенций сформированы на продвинутом уровне, а остальные сформированы на базовом уровне.

«хорошо» – все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на базовом уровне или не менее 70% компетенций сформированы на базовом уровне, остальные на продвинутом и/или пороговом.

«удовлетворительно» – у обучающегося все компетенции, закрепленные программой практики, сформированы на пороговом уровне, или более 70% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом уровне, а остальные на базовом и/или продвинутом, и не более 10% на допороговом.

«неудовлетворительно» – у обучающегося менее 50% компетенций, закрепленных программой практики, сформированы на пороговом/базовом/продвинутом уровне.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, содержатся в приложении к ОПОП ВО – программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Налоги и налогообложение»

Лист актуализации оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « 25 » мая 2021 г. № 10

Зав. кафедрой Гоним

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

Оценочные материалы пересмотрены,
обсуждены и одобрены на заседании кафедры

Протокол от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____